Stockholms universitet

Ange datum

Kursbeskrivning

Sociala relationer i skolan och läraren som ledare, 7,5 hp
(UB30UU)
grundnivå, helfart, inom Utländska lärares vidareutbildning (ULV)
Höstterminen 2025

Kursansvarig	Fanny Pérez Aronsson, e-post: fanny.perez-aronsson@buv.su.se
Kursadministratör	Joel Lundström, e-post: joel.lundstrom@buv.su.se
Lärare	Fanny Pérez Aronsson, e-post: fanny.perez-aronsson@buv.su.se Lia Bahizi: lia.bahizi@buv.su.se
Examinator	Fanny Pérez Aronsson, e-post: fanny.perez-aronsson@buv.su.se

Kursens upplägg

En detaljerad studieplanering finns på din kurssajt i lärplattformen Athena, som du kommer åt när du har registrerat dig på kursen. Studieplaneringen visar hur undervisningen är uppbyggd. Där anges också om du behöver förbereda dig inför undervisningstillfällena, exempelvis genom att läsa viss litteratur eller göra en uppgift.

Närvaro

Alla seminarier i kursen kräver obligatorisk närvaro. Det är inte tillåtet att byta seminariegrupp om inte särskilda skäl föreligger. Då ska en separat ansökan skickas in till studierektor för bedömning.

Frånvaro från obligatoriska seminarium kan tas igen genom en skriftlig kompletteringsuppgift. Kompletteringsuppgifter publiceras via din kurssajt i Athena. Frånvaro från max två (2) obligatoriska seminarier kan kompletteras skriftligt. Samtliga kompletteringar ska vara inlämnade senast 2026-01-16, kl. 17:00. Vid frånvaro från mer än två (2) obligatoriska seminarier eller ej genomförda seminariekompletteringar inom den angivna tiden anses studenten inte ha gått kursen och måste omregistrera sig för att fullfölja hela kursen vid ett senare kurstillfälle (vänligen kontakta i förekommande fall kursadministratör för mer information och anmälan).

Examination

Kursen examineras genom:

Individuell skriftlig uppgift

Betygsskala: sjugradig, A-F

Examinationsuppgiften publiceras 2026-01-13 i mappen ’Examinationer’ i Athena. Inlämning sker senast 2026-01-16 kl. 17:00 i mappen ’Examinationer’ i Athena.

Examinationer bör vara rättade senast 15 arbetsdagar efter examinationstillfället. Betyget publiceras i Ladok. Återkoppling fås via Athena. För att kunna se ditt betyg på kursen i Ladok måste samtliga examinerande och obligatoriska moment i kursen vara avklarade och godkända.

Seminarieuppgifter

Betygsskala: tvågradig, G/U

Seminarierna är examinerande och kräver ett förberett och aktivt deltagande. Aktivt deltagande innebär att studenten har gjort de förberedelser som beskrivs i på kursens Athena-sida under respektive seminarium (enskilt och i SA-lag), deltar i diskussioner under seminariet och i redovisningar, samt följer rekommendationerna för grupparbete vid BUV (se BUV:s hemsida). Skriftliga inlämningar inför seminarierna kan komma att krävas inför vissa seminarier, vilket beslutas av seminarieläraren och meddelas då på Athena. Komplettering för missat seminarium se ovan under rubriken **Närvaro.**

Omexamination

Omexamination, individuell skriftlig uppgift

Anmäl dig till omexaminationstillfället genom att maila kursadministratören senast 2026-03-16. I mappen ’Examinationer’ i Athena publiceras instruktioner för omexaminationen.

Inlämningsdeadline:
Senast 2026-03-27 kl. 17:00 lämnar du in examinationen i mappen ’Examinationer’ i Athena. Examinationen rättas senast 15 arbetsdagar efter inlämningsdeadline.

Om du läst kursen före innevarande termin ska du först kontakta kursadministratör angående omregistrering på kursen och sedan anmäla dig till tentan enligt deadline ovan.

Komplettering av betyget Fx

Student som fått betyget Fx har möjlighet att komplettera inlämnad examination inom en vecka det att kompletteringsbehovet har meddelats av examinator. Kompletteringen lämnas in i mappen ’Examinationer’.

Betyg på hel kurs

För att få godkänt slutbetyg på kursen krävs lägst betyget E på samtliga examinationsuppgifter, fullgjorda obligatoriska uppgifter samt fullgjord närvaro. Betyget på individuell skriftlig uppgift blir även slutbetyg på kursen.