Kursbeskrivning för Introduktion till finans- och skatterätt, EU:s konkurrensrätt inkl. statsstödsreglerna och regler om offentlig upphandling (7,5 hp) VT 25

Kurskod: JU671F

Allmänt om kursen

Kursen Introduktion till finans- och skatterätt, EU:s konkurrensrätt inkl. statsstödsreglerna och regler om offentlig upphandling (7,5 hp) är en obligatorisk kurs på Nationalekonomprogrammet, 180 hp, och läses termin 4. Under samma termin ingår ytterligare en juridisk kurs Introduktion till det svenska och EU-rättsliga systemet och offentligrättens grunder (7,5 hp).

Den övergripande målsättningen med kursen är

- att ge en översikt över Sveriges skattesystem och dess betydelse för finansieringen av den offentliga sektorn, hur de olika skatterna är uppbyggda och hur de fungerar i praktiken, samt vilka skatter som är harmoniserade inom EU och varför. Under kursen diskuteras också de globala utmaningarna som Sverige och andra länder står inför, exempelvis beskattningen av den digitala ekonomin, möjligheten att införa miljöskatter och skattekonkurrensen.

- att ge den studerande insikt i och en övergripande bild av de EU-rättsliga konkurrensreglerna i vid bemärkelse, med beaktande av underliggande ekonomiska principer och politiska ställningstaganden. EU-fördragets grundläggande regler om konkurrensbegränsningar och koncentrationsförordningen "Merger regulation", samt EU:s statsstödsrätt och regler om offentlig upphandling studeras. Rättsreglerna studeras till viss del ur ett ekonomiskt tvärvetenskapligt och ett komparativt perspektiv med syftet att förstå konkurrensrättens funktion i samhället. Förutom materiellrättsliga bestämmelser och principer uppmärksammas de studerande på de EU-rättsliga processregler, som tillförsäkrar konkurrensrättens i vid bemärkelse effektiva genomslag.

Följande moment ingår i kursen:

- Introduktion till svensk skatterätt

- Den internationella dimensionen

- Beskattningen av företagen och av individerna
- Introduktion till de EU-rättsliga konkurrensreglerna inkl. statsstöd och offentlig upphandling
- EU-fördragets grundläggande regler om konkurrensbegränsningar i artiklarna 101 och 102 samt koncentrationsförordningen "Merger regulation".
- Kursen uppmärksammar studenterna på den aktuella utvecklingen inom närliggande områden, EU:s statsstödsrätt och EU:s regler om offentlig upphandling

Lärandemål/Förväntande studieresultat

Efter genomgången kurs förväntas den studerande:

Kunskap och förståelse
- visa insikt i Sveriges skattesystem och förståelse av dels olika skatters statsfinansiella betydelse, dels hur olika skatter fungerar;

- visa insikt i de globala utmaningarna som Sverige står inför, samt hur dessa utmaningar kan mötas;

- visa insikt i och kunna redogöra för grunderna för de EU-rättsliga konkurrensreglerna i vid bemärkelse, inklusive EU:s statsstödsrätt och regler om offentlig upphandling;

Färdighet och förmåga
- visa grundläggande förmåga att lösa rättsliga problem inom kursens rättsområden.

Värderingsförmåga och förhållningssätt
- visa förmåga att kritiskt bedöma och värdera hur de principer som kan härledas ur EUdomstolens och Tribunalens praxis samverkar regler och styrmekanismer inom EU:s konkurrensrätt,

- visa förmåga att kritiskt bedöma och värdera hur ekonomiska och andra samhälleliga implikationerna av statsstödrätt och regler om offentlig upphandling samverkar regler och styrmekanismer inom EU:s konkurrensrätt

- visa förmåga att kritiskt bedöma och värdera Sveriges bemötande av de globala utmaningarna på skatteområdet.

Stockholms universitet

Närmare om kursens uppbyggnad

Undervisningen sker i form av föreläsningar och seminarier. Undervisningen på kursen har utformats för att aktivera och stimulera studenterna till aktiv juridisk problemlösning med internationella och komparativa inslag på föreläsningarna. Strävan är att samtliga moment, inklusive studiet av rättsfall och myndighetsbeslut, fiktiva fall och övningsfrågor, ska ge en god färdighetsträning. För att uppnå en sådan färdighetsträning syftar undervisningen även till att dels ge teoretiska kunskaper om rätten och dess uppbyggnad, samt att ge verktyg för studenterna att göra rättsligt relevanta värderingar och kunna inta ett rättsligt grundat förhållningssätt till de rättsliga frågor som aktualiseras.

Studenterna förväntas ha förberett seminarierna genom att ha läst relevant kurslitteratur, angivet material och rättsfall. På hemsidan, under fliken kursmaterial, lägger lärarna upp dokument till de olika undervisningspassen som studenterna förväntas läsa och reflektera över.

Krav för deltagande i undervisningen

För tillträde till undervisning och examination fordras att den studerande är antagen till utbildningsprogrammen kandidatprogrammet för nationalekonomi som ges vid nationalekonomiska institutionen samt godkänt resultat på delkurs 1 Introduktion till det svenska rättssystemet och offentligrättens grunder.

Registrering
En student som avser att läsa en kurs ska vara registrerad senast andra kursdagen.

Omregistrering
Omregistrering på kursen görs främst av kursadministratören.

Avregistrering
Studenter som av olika anledningar inte avser att läsa kursen måste avregistrera sig inom tre veckor efter kursstart. Detta görs via ditt studentkonto i Ladok. Detta är av stor vikt då ni på så sätt räknas som förstagångsregistrerade när ni registrerar er nästa gång och därmed är garanterade en plats i gruppundervisningen. Sista datum för tidigt avbrott beräknas från måndagen i den vecka som kursen startar och tre veckor framåt. Sista dag är alltid en söndag.

Obs! Avregistreringar kan få konsekvenser för din rätt att erhålla studiemedel. Kontakta CSN för mer information!

Gruppindelning
För att kunna anmäla dig till en grupp måste du vara registrerad på kursen. Om kursen innehåller moment med gruppval gäller följande. De studenter som inte har läst kursen tidigare har förtur till undervisningen och får välja en plats i en grupp först. Tiden för

registrering anges på kurshemsidan. För omregistrerade finns det möjlighet att delta i gruppundervisningen endast i mån av plats.

Kurslitteratur

Skattesystemet lärobok av Lena Hiort af Ornäs Leijon & Eleonor Kristoffersson, senaste upplagan

Rätt på EU:s sätt – en ESO-rapport om EU-rättens inverkan på svensk skattelagstiftning av Jérôme Monsenego, 2019:4 (tillhandahålls på Athena):
https://eso.expertgrupp.se/rapporter/2019_4_ratt_pa_eus_satt/

Vårt framtida skattesystem – en ESO-rapport med förslag på en genomgripande skattereform av Klas Eklund, 2020:7 (tillhandahålls på Athena):
https://eso.expertgrupp.se/rapporter/2020_7_vart_framtida_skattesystem/

Svensk och europeisk marknadsrätt I - Konkurrensrätten och marknadsekonomins rättsliga grundvalar av Ulf Bernitz, senaste upplagan

Närmare och eventuellt andra läsanvisningar samt, presentationer och uppgifter tillhandahålls via Athena för varje enskilt undervisningstillfälle.

Studenterna ska förbereda sig inför undervisningen, se närmare under examination.

Examination

Examinationsmoment:

- Aktiv närvaro vid seminarieundervisning;
- skriftlig salsskrivning

Vid seminarieundervisningen råder ett krav på aktiv närvaro. Med aktiv närvaro avses att studenten ska ha förberett eventuella uppgifter, samt vara beredd att delta i diskussionerna av dessa. Endast deltagande i den seminariegrupp i vilken studenten är registrerad räknas som närvaro om inte gruppbyte har medgivits i förväg.

Kursföreståndaren kan dock meddela en generell dispens från närvarokravet enligt de av Juridiska fakultetens utbildningsutskott beslutade föreskrifterna för examination. Omfattningen av närvarokravet anges i kursbeskrivningen. Utöver detta kan dispens meddelas vid laga förfall. Studenten ska då fullgöra en pedagogiskt likvärdig uppgift som kompensation för frånvaron.

Kursen avslutas med en salstenta som pågår under tre timmar. Tentamen består av två utredande frågor om 12 poäng vardera. För godkänt resultat på den skriftliga tentamen krävs

minst 12 poäng. Tillåtna hjälpmedel vid tentamen och betygskriterier specificeras i kursbeskrivningen.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Den som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

För att bli godkänd på kursen krävs att samtliga förväntade studieresultat är uppfyllda.

Anmälan till tentamen

Tentamensanmälan ska göras senast 10 arbetsdagar före dag för tentamen (undantag kan behöva göras vid t.ex. röda dagar). Anmälan till tentamen förutsätter registrering på kursen. Studenter som inte anmält sig kan inte beredas plats på tentamen. Alla studenter har rätt att istället för ordinarie betyg få betyg enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan. Student som önskar betyg enligt denna skala måste dock anmäla detta till kursadministratören minst 10 kalenderdagar före den skriftliga tentamen. Finns behov av extra åtgärder i samband med tentamen på grund av funktionsnedsättning ska detta anmälas till kursadministratören eller amanuensen (se nedan under Funktionsnedsättning).

Handlingar som ska medtas vid tentamen

Till tentamen ska godkänd legitimation medtas. Som godkänd legitimation räknas körkort, pass och id-kort med aktuell giltighetstid. Som godkänd legitimation räknas även högst tre månader gammal polisanmälan som anger att tentandens id-handling är stulen eller förlorad. Även utländska identitetshandlingar godkänns, företrädesvis pass och id-kort.

Tillåtna hjälpmedel och ordningsregler

Se till att vara på plats minst 15 minuter innan salstentamen startar.

Vid tentamen tillämpas examinationsalternativ. Information om de olika examinationsalternativen samt de ordningsregler som gäller vid tentamen finns på Juridiska institutionens hemsida. Förekomsten av otillåtna hjälpmedel, anteckningar och liknande samt brott mot ordningsreglerna kan föranleda en anmälan till universitetets disciplinnämnd. Disciplinnämnden, som leds av rektor, kan besluta om varning eller avstängning från studierna.

Vid tentamen i kursen tillämpas alternativ 3.

Inlämning av tentamen

- Observera att samtliga studenter omedelbart ska sluta skriva när tentamensvakterna meddelar att tiden är slut. Det innebär att tentanderna då saknar rätt att avsluta en mening m.m.

Betygskriterier

Betygskriterier enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan. Som betyg används således något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otillräckligt) eller F (Helt otillräckligt). För examinationsmomentet aktiv närvaro används endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U).

En student med intyg om särskilt pedagogiskt stöd utfärdat av Stockholms universitet har möjlighet att få anpassad examination.

Betyg på kursen erhålles inte förrän obligatoriet är fullgjort (närvaro vid obligatoriska moment). Resultat publiceras ca tre veckor efter inlämning.

Begäran om omprövning:

Begäran om omprövning lämnas på särskild blankett till kursadministratören. Begäran ska vara noga motiverad och en kopia på tentamen måste bifogas.

Funktionsnedsättning

Allmänt

Stockholms universitet erbjuder olika pedagogiska stödformer för personer med varaktiga funktionsnedsättningar. Stödet som erbjuds beror på den enskildes situation och är till för att underlätta studierna. Målet är att alla studenter ska ha en möjlighet att studera på lika villkor.

För att ta del av stödet som erbjuds måste du göra en ansökan. Detta gör du genom att logga in i systemet Nais via länk på studentavdelningens hemsida och fylla i webbformuläret. För att fullfölja ansökan måste du bifoga ett intyg som bekräftar en varaktig funktionsnedsättning. Du hittar hemsidan via Stockholms universitet > Utbildning > Studera med funktionsnedsättning > Ansök om stöd och anpassningar

När ansökan är mottagen kontaktas du av studentavdelningen för att boka ett personligt möte.

Du som har beviljats stöd ska sedan ta kontakt med din institutions kontaktperson och lämna in det intyg som studentavdelningen utfärdat. Kontaktperson vid Juridiska institutionen är studierektor Viktoria Pettersson, tfn: 08-16 13 04 eller e-post:

viktoria.pettersson@juridicum.su.se.

Examination

Observera att du **senast 3 veckor** före varje examinationstillfälle måste meddela kursadministratören att examination med stöd ska genomföras så att eventuella extra åtgärder kan vidtas. Om anmälan inkommer senare kan institutionen inte garantera att examinationen kan genomföras såsom önskas. Observera också att tentamensanmälan måste ske på sedvanligt sätt som huvudregel senast 10 kalenderdagar före tentamen (undantag kan behöva göras vid röda dagar). Notera också att för stödåtgärder som löper över hel kurs (t.ex. anteckningshjälp) eller mer ingripande åtgärder (t.ex. dela upp tentamen) måste du i god tid men **senast** vid kursstart kontakta aktuell kursadministratör och meddela att du önskar dessa stödåtgärder.

Studentinflytande och kursutveckling

Samtliga studenter uppmanas att fylla i en elektronisk blankett för kursutvärdering i slutet av kursen. Kursutvärderingen har stor betydelse för kvalitetssäkring av kursens innehåll och pedagogiska upplägg. Kursen förändras och utvecklas kontinuerligt, och de synpunkter och idéer som framförs i kursutvärderingen övervägs alltid noga.