Stockholms universitet

250814

Kursbeskrivning VFU IV, 15 hp

inom Grundlärarprogrammet med inriktning mot arbete i fritidshem

Kurskod: UB07VZ

Höstterminen 2025

Kursansvarig	Eva Kane e-post: eva.kane@buv.su.se
Kursadministratör	Sara Grobgeld, e-post: sara.grobgeld@buv.su.se
Lärare	• Andreas Qvist, e-post: andreas.qvist@buv.su.se • Jeanette Åström, e-post: jeanette.astrom@buv.su.se • Elisaveta Sapan, e-post: elisaveta.sapan@buv.su.se • Annelie Arvidsson e-post: annelie.arvidsson@buv.su.se • Oskar Göransson e-post: oskar.goransson@buv.su.se
Examinator	Eva Kane e-post: eva.kane@buv.su.se

Mer kursinformation via VFU-portföljen

Mer information om kursen och kommunikation från lärare under kursens gång hittar du i VFU-portföljen. Kurssidan i portföljen blir tillgänglig när du har registrerats på kursen. Du loggar in med ditt universitetskonto på https://vfu.su.se

Registerutdrag från polismyndigheten inför VFU

Riksdagen har beslutat att lärarstudenter som genomför VFU inom utbildningen ska genomgå registerkontroll. Denna kontroll genomförs för att öka skyddet för barn och ungdomar och minimera riskerna för att de utsätts för olika typer av kränkningar av personer som arbetar inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg. För att kunna genomföra VFU måste du så snart som möjligt ordna ett registerutdrag från polismyndigheten.

Ansökningsblankett hittar du via polisens webbsida: https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/skola-eller-forskola/

Registerutdraget är giltigt ett år – tänk på att förnya ditt registerutdrag om ditt är äldre än ett år!

Kursens upplägg

VFU IV, 15 hp, pågår under perioden 3 november 2025 – 16 januari 2026 med sammanlagt 41 VFU-dagar vid en skola och fritidshem. Den innehåller tre obligatoriska seminarier på universitetet den 3 november och den 4 december 2025 samt den 15 eller 16 januari 2026. Under perioden ska studenten närvara på VFU-platsen 41 dagar, vilka de dagarna är bestämmer handledaren och studenten tillsammans, de andra dagarna arbetar studenten med sin portfölj. Sista dagen på VFU-platsen är tisdagen den 13 januari 2026 och efter den dagen har studenten några dagar för att förbereda och genomföra den muntliga examinationen samt färdigställa portföljen.

Handledning, trepartssamtal och självvärdering

Under VFU-perioden har studenten regelbundna samtal med sin VFU-handledare i formativt syfte (framåtblickande). Handledningen ska medverka till att studenten utvecklar sin analys- och reflektionsförmåga. Studenten ska få stöd av sin VFU-handledare i planeringen av sin undervisning, ledarskap och aktiviteter samt ges möjligheter att reflektera över gjorda erfarenheter. Vi rekommenderar att student och VFU-handledare fastställer bestämda tider för handledning i sin handlingsplan.

I denna kurs genomförs ett trepartssamtal, där student, VFU-handledaren och en VFU-kurslärare från universitetet möts i ett samtal. VFU-kurslärare skickar inbjudan till studenten via VFU-portföljen med datum och tid för ett samtal och studenten informerar VFU-handledaren. Det övergripande syftet med samtalet är att studenten ska reflektera över och själv kunna värdera sin praktik och professionsutveckling utifrån förväntade studieresultat för VFU IV. De återkommande trepartssamtalen ska medverka till att skapa kontinuitet och progression i studentens professionsutveckling. Samtalet bör ha prägel av ett utvecklingssamtal med formativ (framåtblickande) inriktning för att stödja studentens utveckling till lärare i fritidshem genom att diskutera studentens styrkor och utvecklingsområden och möjliga vägar framåt. VFU-handledare och VFU-kurslärare gör även en bedömning av studentens utsikter att nå de förväntade studieresultaten vid kursens slut. Inför trepartssamtalet ska studenten skriva en självvärdering och tillsammans med sin handledare gå igenom kursens förväntade studieresultat och självvärderingen och ta med självvärderingen till samtalet.

Närvaro

Deltagande i verksamhetsförlagd utbildning, trepartssamtal och seminarier är obligatoriskt. Verksamhetsförlagd utbildning, VFU, är heltid och för godkänd VFU krävs 100 % närvaro. Frånvaro vid VFU-dagar upp till 20 % (8 dagar) kan tas igen i samråd mellan handledare och student och bör förläggas i direkt anslutning till VFU-perioden. VFU-handledare lämnar in den digitala VFU-rapporten så fort studenten fullgjort antalet dagar i VFU-perioden.

En student har rätt att genomföra en VFU-kurs totalt två gånger. Den som är frånvarande från sin verksamhetsförlagda utbildning utan giltig orsak anses ha förbrukat ett av dessa tillfällen. Om synnerliga skäl föreligger kan studenten därefter ansöka hos fakultetsnämnden om att få genomföra kursen ytterligare en gång. Den som uteblir från verksamhetsförlagd utbildning ska direkt kontakta sin VFU-plats och kursansvarig lärare.

Tid i verksamhetsförlagd utbildning

Verksamhetsförlagd utbildning bedrivs på heltid. Heltid innebär 40 timmars studietid per vecka. Studietimmarna ska bedrivas på plats på skolan. Det innebär verksamhet i elevgruppen och andra läraruppgifter, handledningstid, planeringstid och reflektionstid. De 40 studietimmarna ska fördelas enligt följande princip:

- 35 timmars arbetsplatsförlagd verksamhet. Här avses även sådana uppgifter som sker i anslutning till verksamhet i elevgrupp och som är relevant för den pedagogiska miljön på fritidshemmet.
- Max 5 timmar egen planerings- och reflektionstid/vecka.
- Minst 1 timmes planerat handledningssamtal/vecka.
- Resterande timmar/vecka används till andra vanligt förekommande uppgifter i lärare i fritidshems vardag, som t.ex. arbetslagsmöten, nätverksträffar, föräldramöten och föräldrasamtal.

Schema för VFU-perioden samt hur tiden och innehållet planeras och fördelas ska specificeras i den obligatoriska handlingsplanen.

Examination

Dokumentation i digital VFU-portfölj

Samtliga uppgifter i den digitala VFU-portföljen är obligatoriska. Senast **16 januari 2026 kl 23.59** ska uppgifterna i VFU-portföljen lämnas in. Allt det du skriver i portföljen ska vara språkligt korrekt. Följande moment återfinns i portföljen:

Förväntningar

Formulera dina förväntningar inför VFU-perioden. Reflektera också över vad du vill fråga din handledare om, innan VFU:n börjar, i relation till rutiner och kultur på VFU-skolan.

Studentens individuella mål

Formulera *minst ett* individuellt mål för din VFU-period. Börja med att läsa igenom dokumentationen från tidigare VFU-kurser i VFU-portföljen. Reflektera kring vad som är viktigast för dig att utvecklas i under VFU IV. Formulera mål genom att använda nedanstående struktur:

Jag ska utveckla …
Koppling till kursens förväntade studieresultat…
För att nå mitt mål ska jag…
För att visa att jag nått mitt mål ska jag dokumentera…

Du kan slipa på formuleringen också efter samtal med studentkamrater, lärare och VFU-handledare.

Handlingsplan

Innan VFU-perioden börjar genomförs ett besök hos VFU-handledaren där du presenterar dina individuella mål, kursens förväntade studieresultat och uppgifter samt diskuterar hur du ska arbeta för att nå ditt mål med din VFU-handledare. Tillsammans formulerar ni en handlingsplan med följande obligatoriska delar:

1. Schema - vi rekommenderar att studenten följer VFU-handledarens tider i möjligaste mån. Se ovan under ”Tid i verksamhetsförlagd utbildning”. Det är viktigt att schemat utgår från de förväntade studieresultaten och anpassas efter verksamheten samt studentens förutsättningar och behov. **Schemat ska spegla hela verksamheten, såväl tidsmässigt som innehållsmässigt.** Inom ramen för schemat ska studenten få tid för förberedelse och efterarbete samt reflektion i VFU-portföljen för de uppgifter och aktiviteter student och VFU-handledare planerar att VFU-perioden ska innehålla.
2. Plan för handledning och tid för handledningssamtal. Handledning bör ske på olika sätt - såväl fortlöpande i direkt anslutning till verksamheten som vid inplanerade samtal. **Det är av yttersta vikt att studenten ges möjlighet till reflekterande samtal med VFU-handledare och ett avslutande bedömningssamtal.**

Inventera elevernas intressen, behov och erfarenheter

Enligt läroplanen ska fritidshemmets undervisning ”ta sin utgångspunkt i elevernas behov, intressen och erfarenheter,” (Skolverket, 2022, s.22) och i de allmänna råden står det ”Personalen i fritidshemmet bör inventera vilka behov och intressen eleverna i den aktuella elevgruppen har för att kunna erbjuda dem en meningsfull och varierad verksamhet” (Skolverket, 2014, s. 32).

Planera, genomför och dokumentera en inventering av den aktuella elevgruppens intressen, behov och erfarenheter. Du ska välja ett arbetssätt/aktivitet som innebär att eleverna själva får berätta om sina intressen, behov och/eller erfarenheter. Inventeringen ska omfatta så många elever som möjligt i den grupp du placerats i. Resultatet och analysen av det, eller någon del av det, ska sedan vara utgångspunkt för de pedagogiska planeringarna du ombeds skriva och genomföra i denna kurs.

1. Beskriv arbetssättet/aktiviteten (om du hämtat från en bok, text eller webbsida inkludera korrekt referens).

2. Redovisa en sammanställning av resultatet och en analys av det utan att identifiera eleverna som deltog.

3. Reflektera över arbetssättet/aktiviteten och ditt ledarskap. Koppla till fritidshemsdidaktisk litteratur och/eller litteratur från retorik kursen.

Din text ska vara 400–800 ord och referenser i text samt lista ska vara i APA-format.

Pedagogiska planeringar

Under VFU-perioden skriver du pedagogiska planeringar för 2 aktiviteter (andra än de som ingår i den tematiska planeringen) och 1 rutinsituation (som till exempel övergång från skola till fritidshem eller mellanmål) **med fritidshemsfokus.** Se till att du genomför aktiviteter med olika stora elevgrupper, inte bara små (högst ca. 10 elever) utan också stora (minst ca. 20 elever).

Varje pedagogisk planering ska utvärderas och ändras efter den genomförda aktiviteten/rutinsituationen för att sedan *genomföras ännu en gång* utifrån den reviderade planeringen.

Under punkt ett ska du skriva kortfattat i den stil som man använder på skolan/fritidshemmet när man skriver en pedagogisk planering. Under punkt två ska du skriva en akademisk text

1. Du skriver en pedagogisk planering självständigt men i samråd med VFU-handledaren. Den ska innehålla följande rubriker:

- ***BEHOV & INTRESSEN*** - Fritidshemmets undervisning ska ta ”sin utgångspunkt i elevernas behov, intressen och erfarenheter,” (Skolverket, 2022, s.22) vilket/vilka behov och/eller intressen hos denna specifika elevgrupp är utgångspunkt för din planering? Koppla till resultatet av inventeringen i förra uppgiften eller annan inventering.
- ***VAD & VEM*** – vad ska göras och med vem? Beskriv planeringen av aktiviteten (detta kan vara allt från att genomföra en vardaglig rutin till att leda en specifik avgränsad aktivitet) och antal elever/vilken grupp det ska genomföras det med.
- ***VARFÖR*** - vad har du för syfte med rutinen/aktiviteten, hänvisa till styrdokument för fritidshemmet (Lgr 22 eller/och Kommentarmaterial del 4)
- ***HUR*** – behöver du bestämma en tid, ordna lokalen, avgränsa en yta, ta fram något material, spela in musik osv. Behöver du kommunicera med någon om något, före/under/efter? Vad och hur i så fall?
- ***Särskilt stöd*** – hur planerar du att anpassa aktiviteten/rutinsituationen till elever med behov av särskilt stöd? (Om du mot förmodan inte har några elever med behov av särskilt stöd i din grupp så beskriv hur man kan tänka ändå).
- ***Genomförande och utvärdering*** - beskriv genomförandet av aktiviteten. Uppnådde du ditt syfte (se ovan under VARFÖR)? Blev det som du tänkt? Om inte vad hände, vad gjorde du och varför? Motivera de didaktiska val du gjorde såsom eventuella avsteg från din planering och resonera om hur andra tillvägagångssätt än de du valde skulle kunnat påverka resultatet. Ge förslag på förbättringar och utvecklingsmöjligheter för aktiviteten.
- ***Revidering och nytt genomförande*** – beskriv vilka ändringar utav de föreslagna i förra punkten du vill pröva och genomför en gång till.

2. Reflektera sedan över genomförandet, din kommunikativa förmåga samt förändringsprocessen och koppla till **ämnesdidaktisk/ didaktisk litteratur som ingått i de kurser du tidigare läst i programmet.**

Du gör detta med tre olika planeringar vilket innebär att du sammanlagt genomför, utvärderar och reflekterar över sex aktiviteter/rutinsituationer.

Varje pedagogisk planering (av 3) ska ha omfånget 800–1200 ord inklusive alla ovanstående punkter förutom referenslista i APA-format, du kan skriva en gemensam referenslista för alla planeringarna.

Tematisk pedagogisk planering i, eller med koppling till, bild och form, musik, eller idrott och hälsa

1. En längre tematisk pedagogisk planering skrivs fram, självständigt och i samråd med VFU-handledaren i, eller kopplat till, studentens praktiskt-estetiska huvudämne, bild och form, musik eller idrott och hälsa. Välj om ditt syfte tas från kursplanen i ämnet *eller* läroplanens del 1, 2 och/eller 4. Planeringen ska motiveras med och referera till ämnesdidaktisk litteratur och styrdokument. Om ditt syfte tas från del 1, 2 eller 4 beskriv vilka av elevernas intressen eller behov som du utgått ifrån (Se uppgift ovan). Minst fem aktiviteter, som bygger på varandra (progression) men genomförs vid fem olika tillfällen, på fritidshemmet eller i skolan ska kopplas till planeringen (inte samma som i uppgiften Pedagogiska planeringar).

2. Beskriv genomförandet och reflektera över a) aktiviteterna, b) ditt ledarskap (referera till litteratur) samt c) elevernas process.

3. Diskutera sedan, med adekvata begrepp från forskning kring bedömning (referera till litteratur):

    a. om du valde ett syfte från ämnets kursplan så gör en analys och bedömning av elevers lärande i de fem aktiviteterna, i relation till ditt syfte

ELLER

    b. om du valde ett syfte från del 1,2 och/eller 4 i läroplanen så gör en analys och bedömning av i vilken mån de fem aktiviteterna erbjöd eleverna möjlighet till utveckling i relation till ditt syfte

Hela denna text ska ha omfånget 1300–2000 ord förutom referenslista i APA-format.

Analys och bedömning av fritidshemmets verksamhet.

Under VFU-perioden ska du genomföra följande uppgift. Punkt 1–3 måste genomföras före den 4 december eftersom punkt 4 har schemalagts den dagen. Endast punkt 5 läggs i VFU-portföljen.

1. Samla in material om VFU-skolans fritidshems systematiska kvalitetsarbete. Materialet skall visa *vilken/vilka* planerings-, dokumentations- och utvärderingsrutiner och/eller mallar som används på VFU-platsen.

2. Genom samtal och reflektion med handledare skall studenten ta reda på och diskutera: *hur* planerings-, dokumentations- och utvärderingsrutiner och/eller mallar används samt hur arbetet fördelas mellan fritidslärare, arbetslag och skolledning.

3. Läsa kap 5 i SOU 2020:34 (Kvalité i fritidshem) och två av texterna i den valbara delen av litteraturlistan nedan. https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2020/06/sou-202034/

4. Närvara vid föreläsning och seminarium 4 december 9.00-12.00 på zoom (länk mailas ut via VFU-portföljen) och vara förberedd att diskutera mot bakgrund av punkterna 1 - 3. (handledarna är välkomna till föreläsningen tom kl 11.00)

5. I VFU-portföljen skall du sedan i en text (500 ord) redogöra kort för vilket material du samlat in och reflektera, med hjälp av texterna, samtal med handledaren och seminariet, över det intryck du fått av fritidshemmets utvärderings- och kvalitetsarbete. Reflektera då särskilt kring:

- om, och i så fall hur, de lokala rutinerna och dokumentationen visar hur verksamheten utgår från elevernas intressen, behov och erfarenheter samt
- om, och i så fall hur, de stödjer elevers omsorg, lärande och utveckling.
- avsluta med förslag på utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet på fritidshemmet.

Referera till minst två av de texter som listats nedan och någon av texterna i kursen Utvärdering och utvecklingsarbete i undervisning och skola och/eller Fritidshemmets ämnesdidaktik, läroplansteori, bedömning. Använd dig av hänvisningar enligt APA i texten. Lägg till referenslista (den räknas inte in i de 500 orden).

Valbar litteratur – läs minst två artiklar av nedanstående:

- Ackesjö, H. (2022). Evaluating the practice in Swedish school-age educare: Issues and contradictions. *Journal of Childhood, Education & Society, 3*(1), 60–73. https://doi.org/10.37291/2717638X.202231153
- Boström, L., & Berg, G. (2018). Läroplansimplementering och korstryck i fritidshemmets arbete. *Educare*, (2), 107–132.
- Elvstrand, H., & Lago, L. (2019). Do they have a choice?: Pupils' choices at LTCs in the intersection between tradition, values and new demands. *Education Inquiry, 11*(1), 54 – 68. DOI: 10.1080/20004508.2019.1656505
- Hjalmarsson, M. & Odenbring, Y. (2019). Compensating for unequal childhoods practitioners' reflections on social injustice in leisure-time centres. *Early Child Development and Care*. DOI: 10.1080/03004430.2019.1570176
- Kane, E. (2023). Teknisk, praktisk och frigörande kvalitet i fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete. *Pedagogisk forskning i Sverige, 28*(4), 117–141. https://open.lnu.se/index.php/PFS/article/view/3255/3634
- Lager, K. (2020). Possibilities and impossibilities for everyday life: institutional spaces in School-age educare. *International journal for research on extended education, 8*(1), 22-35. https://doi.org/10.3224/irjee.v8i1.03
- Lager, K. (2020). Barncentrerad utvärdering: en modell för utvärdering i fritidshem. I Å. Hirsh & A. Olin (Red.), *Skolutveckling i teori och praktik* (s.259–271). Gleerups Utbildning

- Lager, K. (2022). *Kvalitet och kvalitetsarbete i fritidshem.* Skolverket. https://www.skolverket.se/download/18.47ddd14d17f0282d1f41e9/1645449408435/1_Inledande_artikel.pdf
- Lager, K. (2024). Children's experiences: The institutional grip of evaluation in Swedish school-age educare. *Journal of Childhood, Education & Society, 5*(1), 61 – 71. https://doi.org/10.37291/2717638X.202451334

Vårdnadshavare

1. När du kommer till fritidshemmet kommunicera en presentation av dig själv till vårdnadshavare på det sätt som fritidshemmet vanligtvis kommunicerar med vårdnadshavare (exempelvis i ett veckobrev, på en blogg eller en anslagstavla), lägg en kopia i portföljen i uppgiften Vårdnadshavare.
2. När du varit på din VFU-plats ett tag beskriv också någon eller flera av dina pedagogiska planeringar för fritidshemmet till vårdnadshavare på det sätt som fritidshemmet vanligtvis kommunicerar med vårdnadshavare. Kopiera och lägg i VFU-portföljen.
3. Ge också två exempel på hur du kommunicerat med vårdnadshavare om elevers lärande och utveckling (i samråd med handledaren och mot bakgrund av del 4 i Lgr 22), i det vardagliga arbetet på din VFU-plats.

Till din hjälp kan du läsa här: https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/utveckla-skolans-samverkan-med--hem-och-vardnadshavare/fritidshemmets-samverkan-med-hem-och-vardnadshavare

Självvärdering inför trepartssamtalet

Inför ditt trepartssamtal skriver du en självvärdering där du reflekterar över din utveckling i förhållande till kursens förväntade studieresultat och ditt individuella mål. Vilka styrkor har du i ditt arbete med eleverna? Vilka områden behöver du utveckla vidare? Reflektera över en aktivitet som du upplevde gick bra och en aktivitet som du upplevde gick mindre bra. Avsluta självvärderingen genom att formulera frågor som du vill ta upp under trepartssamtalet.

Självvärderingen ska vara 500–1000 ord.

OBS! Självvärderingen ska ligga i VFU-portföljen senast klockan 12.00 två vardagar före trepartssamtalet*. Ta också med den till samtalet.*

Reflektion efter trepartssamtalet

Efter trepartssamtalet ska du skriva en kort reflektion över hur du har uppfattat samtalets innehåll. Beskriv kortfattat vad samtalet handlade om, vilka insikter du har fått genom samtalet och övrigt som du vill lyfta fram. Ange datum, tid och vilka som medverkade. Reflektionen ska läggas i din portfölj **senast två dagar efter trepartssamtalet.** Det är bara du själv, din VFU-handledare och VFU-kursläraren som kan se reflektionen i portföljen, inte dina inbjudna medstudenter.

Muntlig examination vid reflektionsseminarium

Vid det avslutande reflektionsseminariet halvdag den 15 eller 16 januari 2026 ska varje student enskilt redovisa sin pedagogiska grundsyn. Presentationen ska redovisa egna undervisningsexempel, värderingar samt ett urval av teorier och vetenskapliga perspektiv, samt även beröra egna styrkor och framtida utvecklingsområden relaterat till yrkesrollen. Presentationen ska vara väl förberedd och multimodal (till exempel en powerpoint), samt innehålla kontinuerliga referenser och en referenslista (kan skrivas separat men måste redovisas). Redovisningen ska vara 10 minuter. Underlag för presentationen finner du i ett dokument under kursinformation i VFU-portföljen.

VFU-rapport

Underlaget för examinationen består av VFU-handledarens dokumentation i en VFU-rapport. Handledaren lämnar in den digitala VFU-rapporten så fort studenten fullgjort antalet dagar i VFU-perioden. Du ska också läsa och klicka i att du läst VFU-rapporten innan kursläraren kan registrera ditt betyg.

Examinationer bör vara rättade senast 15 arbetsdagar efter examinationstillfället. Betyget publiceras i Ladok. Återkoppling fås via VFU-portföljen. För att kunna se ditt betyg på kursen i Ladok måste samtliga examinerande och obligatoriska moment i kursen vara avklarade och godkända.

Omexamination

Reglerna för omexamination och vad som gäller vid underkänt betyg framgår av kursplanen. Observera särskilt vad som gäller vid underkänd VFU.

Student som ligger nära gränsen för godkänt på de skriftliga momenten i VFU-portföljen har möjlighet att komplettera inlämnad uppgift inom en vecka efter det att kompletteringsbehovet har meddelats. Möjlighet till omexamination ges minst en gång per termin.

Student som inte genomför muntlig examination under avslutande seminarium ges möjlighet till omexamination inom en månad. Kontakta kursansvarig för anmälan.

Inlämningsdeadline för skriftliga uppgifter i VFU-portföljen:

Senast 2026-03-20 kl. 23:59 lämnar du in omexaminationen i VFU-portföljen och anmälan görs genom att maila kursansvarig senast 10 mars 2026. Examinationen rättas senast 15 arbetsdagar efter inlämningsdeadline.

Betygskriterier

Betygssättning på hel kurs samt på VFU-rapporten sker enligt en tregradig betygsskala: VG= Väl Godkänd, G = Godkänd och U = Underkänd.

1. **Dokumentation i digital VFU-portfölj**

För godkänt resultat på kursen ska studenten kunna:	Godkänt	Underkänt
Självständigt och ansvarsfullt leda och utveckla lärandeaktiviteter utifrån adekvata ämneskunskaper, ämnesdidaktiska och didaktiska kunskaper, Och I kommunikation med elever anpassa sitt lyssnande, talande och skrivande till olika elevers förutsättningar	Examinationen beskriver och redovisar resultatet av en metod för inventering som låter eleverna själva berätta om sina intressen/behov/erfarenheter. Examinationen innehåller en reflektion över metoden och ledarskapet i genomförandet. Examinationen innehåller tre Pedagogiska Planeringar som tar utgångspunkt i styrdokument för grundskola och fritidshem. Planeringarna tar hänsyn till elevernas olika förutsättningar. Examinationen beskriver hur varje planering efter utförd aktivitet utvärderats och utvecklats till en reviderad planering som medfört ett nytt genomförande av en reviderad aktivitet. Examinationen innehåller reflektioner över det egna ledarskapet och den kommunikativa förmågan i genomförandet av aktiviteterna.	Examinationen redovisar ingen metod för inventering som ger eleverna en röst. Examinationen redovisar i liten grad/ingen grad ett resultat av inventeringen. Ingen reflektion redovisas. Examinationen redovisar i liten grad/ingen grad tre Pedagogiska Planeringar med mål och syfte för genomförande av aktiviteter utifrån styrdokument för grundskola och fritidshem. Planeringen tar ej hänsyn till elevers olika förutsättningar. En revidering av varje planering saknas. Examinationen saknar en skriftlig reflektion i relation till det egna ledarskapet och den kommunikativa förmågan.
Självständigt dokumentera, analysera och bedöma fritidshemmets verksamhet med hjälp av fördjupade kunskaper om bedömning och teorier om lärande samt konstruktivt kommunicera bedömningen till andra i verksamheten,	Adekvata begrepp inom forskning kring bedömning och teorier om lärande används för att analysera och bedöma fritidshemmets verksamhet.	Adekvata begrepp från forskning om bedömning och teorier om lärande används inte.

Självständigt skriva och motivera en längre ämnesintegrerad planering med tydliga mål som är relaterade till ämnesdidaktiska teorier och relevanta nationella styrdokument, samt självständigt genomföra och tillsammans med andra utvärdera och utveckla planeringen mot malen, Och Självständigt och utifrån ämnesdidaktiska kunskaper använda praktisk-estetiska uttrycksformer i den pedagogiska verksamheten	Examinationen visar hur studenten självständigt planerat, genomfört och tillsammans med andra utvärderat en tematisk planering innehållande 5 aktiviteter med en genomtänkt progression kopplat till ett praktisk-estetiskt huvudämne. Planeringen motiveras utifrån ämnesdidaktisk litteratur	Examinationen redovisar i liten grad/ingen grad av planering, genomförande eller utvärdering tillsammans med andra av 5 aktiviteter kopplat till ett praktiskt-estetiskt ämne. Planeringen visar liten grad/ingen grad av progression. Planeringen visar ingen koppling till ämnesdidaktisk litteratur
Under handledning tydligt och med ett för sammanhanget adekvat och funktionellt språkbruk skriftligt eller muntligt kommunicera med vårdnadshavare i grupp eller enskilt om elevers lärande och utveckling	Examinationen beskriver hur studenten med ett adekvat språkbruk kommunicerat skriftligt och muntligt med vårdnadshavare om elevers lärande och utveckling.	Examinationen redovisar inte skriftlig eller muntlig kommunikation. Kommunikationen bedöms ej använda ett adekvat språkbruk.
Utifrån gjorda erfarenheter och kursens förväntade studieresultat beskriva, bedöma och ge exempel på egna styrkor och utvecklingsområden **inför sitt kommande pedagogiska arbete.**	I VFU-portföljens självvärdering och i trepartssamtal tydligt beskriva samt ge exempel på egna styrkor och utvecklingsområden inför sitt kommande pedagogiska arbete. Dessa kopplas till konkreta undervisningsexempel samt kursens förväntade studieresultat. I trepartssamtal kommunicera sina gjorda erfarenheter och ta ansvar för att reflektera detta tillsammans med andra.	Examinationen redovisar i liten grad/ingen grad en självvärdering med exempel på studentens egna styrkor och utvecklingsområden kopplat till konkreta undervisningsexempel och kursens förväntade studieresultat.

Stockholms universitet

2. Individuell muntlig examination under avslutande seminarium

Godkänd:
Studenten redovisar en väl förberedd presentation där den egna pedagogiska grundsynen kopplat till teorier/litteratur och vetenskapliga perspektiv, inklusive referenser och referenslista, presenteras.

Underkänd:
Den muntliga presentationen av den pedagogiska grundsynen saknar koppling till litteratur och teorier och/eller presentationen visar på låg grad av förberedelse.

3. VFU-handledarens skriftliga omdöme av studentens prestation i VFU-rapporten

Nått målen:	Nått målen i hög grad:
– i kommunikation med elever anpassa sitt lyssnande, talande och skrivande till olika elevers förutsättningar	
– självständigt och ansvarsfullt leda och utveckla lärandeaktiviteter utifrån adekvata ämneskunskaper, ämnesdidaktiska och didaktiska kunskaper	– självständigt och ansvarsfullt leda, *ompröva och vidareutveckla* lärandeaktiviteter utifrån adekvata ämneskunskaper, ämnesdidaktiska och didaktiska kunskaper
- självständigt dokumentera, analysera och bedöma fritidshemmets verksamhet med hjälp av fördjupade kunskaper om bedömning och teorier om lärande samt konstruktivt kommunicera bedömningen till andra i verksamheten	- självständigt dokumentera, *konstruktivt* analysera och bedöma fritidshemmets verksamhet med hjälp av fördjupade kunskaper om bedömning och teorier om lärande samt kommunicera bedömningen *i form av en konstruktiv analys med förslag till möjliga utvecklingsområden* till andra i verksamheten.
– självständigt och utifrån ämnesdidaktiska kunskaper använda praktisk-estetiska uttrycksformer i den pedagogiska verksamheten	– självständigt och utifrån ämnesdidaktiska kunskaper använda *ändamålsenliga och varierande* praktisk-estetiska uttrycksformer i den pedagogiska verksamheten
– självständigt, med ett kritiskt förhållningssätt och utifrån ämnesdidaktiska kunskaper använda digitala verktyg i den pedagogiska verksamheten	
– under handledning anpassa sin undervisning till elevers olika behov av särskilt stöd	
– under handledning tydligt och med ett för sammanhanget adekvat och funktionellt språkbruk skriftligt eller muntligt kommunicera med vårdnadshavare i grupp eller enskilt om elevers lärande och utveckling	

– självständigt använda beprövade strategier för att motverka diskriminering och annan kränkande behandling av elever, samt främja jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv enligt skolans värdegrund	
– självständigt kommunicera och förankra skolans värdegrund till elever, inbegripet de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingarna	
– formulera sin pedagogiska grundsyn mot bakgrund av egna undervisningsexempel, värderingar, yrkesetik och ett urval av teorier och vetenskapliga perspektiv, i syfte att utveckla sin kompetens i det pedagogiska arbetet,	

Godkänd:
Enligt av VFU-handledare inskickad rapport har studenten bedömts uppfylla de förväntade studieresultat som anges i VFU-rapporten samt varit närvarande i 41 dagar.

Underkänd:
Enligt VFU-rapporten har studenten haft för hög frånvaro eller av VFU-handledaren bedömts inte ha uppfyllt något eller några av de förväntade studieresultaten.

Väl godkänd:
Studenten har erhållit bedömningen ”når målen” på samtliga förväntade studieresultat som kan bedömas samt fått bedömningen *”når målen i hög grad” på samtliga av de tre kriterier där studenten kan erhålla ”når målen i hög grad”.*

Betyg på hel kurs

För att få godkänt slutbetyg på kursen krävs lägst betyget G på samtliga examinationsuppgifter, fullgjorda obligatoriska uppgifter samt fullgjord närvaro.

Betyget på VFU-rapporten blir även slutbetyg på kursen. Om VFU-rapporten inte är godkänd ska studenten genomföra hela VFU-perioden med alla delmoment igen.

Fusk, plagiat och självplagiering

Stockholms universitet ser mycket allvarligt på fusk. Med fusk menas exempelvis att studenter samarbetar på ett otillåtet sätt, medför otillåtna hjälpmedel (som till exempel fusklappar, otillåtna anteckningar eller mobiltelefon) eller på annat sätt försöker vilseleda vid examination. Plagiat utgör också en form av fusk och innebär till exempel att en student använder egna (självplagiat) eller andras texter och idéer utan att hänvisa till originalkällan

på ett korrekt sätt i till exempel en uppsats, hemtentamen eller annan examinationsuppgift. Fusk kan leda till att studenter varnas eller stängs av från studierna i upp till sex månader.

Läs mer om plagiat, fusk och självplagiering och hur disciplinärenden hanteras vid Stockholms universitet.

Referenshanteringssystem

I denna kurs används referenssystemet ”APA” för referenser i vetenskapliga texter. Referensguider vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen.

Utöver manualen till APA via länk ovan finns även en utförligare APA-guide på engelska via Purdue University: APA Formatting and Style Guide 7th Edition.

Arbetsmiljöfrågor under VFU

Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen arbetar kontinuerligt med ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att studenter och anställda ska få en bra och säker arbetsmiljö. Som lärarstudent är det viktigt att redan under studierna vara medveten och ta hänsyn till möjliga arbetsmiljörisker under VFU och framtida yrkesutövning.

Det är arbetsgivaren som har huvudansvaret för arbetsmiljön och därmed skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetstagare är i sin tur skyldiga att hjälpa till, följa de säkerhetsföreskrifter som finns och slå larm om de upptäcker några fel. Mer information om arbetsmiljöregler hittar du på Arbetsmiljöverket www.av.se

Stöd i studierna

IT-support

Studera med funktionsnedsättning

Studie- och språkverkstaden

Studenthälsan