

Studenthandbok

För dig som studerar vid Stockholms universitet

Läsåret HT25/VT26

Stockholms universitet

Studenthandbok

Inför varje läsår tar Studentavdelningen fram den här handboken som innehåller samlad information som kan vara bra att känna till för dig som studerar vid Stockholms universitet. Den ger svar på många av de frågor som ofta ställs av våra studenter. Informationen är sorterad i bokstavsordning.

Produktion: Studentavdelningen, vårterminen 2025
Omslagsfoto: Jens Olof Lasthein
Foto: Rickard Kilström (s. 5), Ingmarie Andersson (s.9), Jens Olof Lasthein (s. 10, 23, 39) och Kristian Pohl (s. 19, 28, 36)
Tryck: Ljungbergs Tryckeri AB, 2025

Innehåll

Akademiska högtider 4
Alumnnätverket 4
Andrum 4
Anmälan och antagning 6
Anslagstavlor 7
Anstånd – uppskjuten studiestart 7
Athena – lärplattform 7
Biblioteket 8
Brandsäkerhet 9
Byte av studieort 9
Campus 11
Dokumenthantering 11
Examen 11
Funktionsnedsättning 12
Fusk och plagiat 13
Försäkringar 14
Hittegods 14
Hjärtstartare 14
Högskolepoäng (hp) 14
Informationssäkerhet 15
Innovation och entreprenörskap 16
Institutioner 16
IT-tjänster 16
Kurslitteratur 18
Kursplaner 18
Lika villkor 18
Lokalvård 20
Mikrovågsugnar 20
Miljöarbete 20
Motion och idrott 21
Ny student 21
Nyhetsbrev för studenter 21
Ord och begrepp i universitetsvärlden 22
Organisationen vid universitetet 22
Personsäkerhet 24
Personuppgiftbehandling 25
Profilprodukter 27
Registrering 27
Regler och rättigheter 27
Restauranger och caféer 29
Scheman 29
Servicecenter 29
Skriva ut och kopiera 29
Skrivsalar 30
Sociala medier 30
Studenthuset 30
Studenthälsan 31
Studentkårer och föreningar 31
Studentinflytande 32
Studera utomlands 33
Studie- och karriärvägledning 34
Studieintyg 35
Studiemedel 35
Studiemiljö 35
Studie- och språkverkstaden 36
Studieplatser och grupprum 36
Studieuppehåll och studieavbrott 37
Tentamen och examination 37
Tillgodoräknande 38
Tolkservice 38
Undervisningsformer 38
Vilrum 38
Välkomstaktiviteter 38
Öppettider 39
Överklagande 39

Akademiska högtider

En examen är något att fira! Av den anledningen arrangerar Stockholms universitet magisterpromotion i Aula Magna två gånger per år och doktorspromotion i Stadshuset en gång per år.

Magisterpromotion i Aula Magna

Du som har avslutat och ansökt om en examen på avancerad nivå (magister-, master- eller yrkesexamen) under en viss termin blir inbjuden till magisterpromotionen som äger rum nästkommande termin. Det är en festlig ceremoni med efterföljande mingel. Under ceremonin tilldelas de medverkande ett diplom som ett minne från tiden vid Stockholms universitet och högtiden. Det formella beviset för din examen, examensbeviset, har du då redan erhållit via Ladok.

su.se/magisterpromotion

Installations- och promotionshögtid i Stadshuset

Du som under läsåret disputerat och dessutom tagit ut doktorsexamen bjuds in till installations- och promotionshögtiden i Stadshuset, där du promoveras till doktor. Det är en högtidlig ceremoni där doktorshattar, lagerkransar och diplom delas ut till de medverkande. Ceremonin följs av en bankett i Gyllene Salen.

su.se/doktorspromotion

Alumnnätverket

Du som har läst minst en kurs vid Stockholms universitet är välkommen att gå med i Stockholms universitets alumnnätverk, ett nätverk för tidigare studenter – alumner – vid universitetet. Genom att hålla kontakten med Stockholms universitet efter studierna får du vårt nyhetsbrev, där du kan läsa om vad andra alumner gör idag, vad som händer på Stockholms universitet och även få inbjudningar till våra evenemang och aktiviteter för alumner. Det kan vara alumnträffar, föreläsningar, mentorskapsprogram, konstvisningar eller möjligheter att delta som gästföreläsare eller i intervjuer. Läs mer och registrera dig på vår webbsida.

su.se/alumn

Andrum

Andrummen är neutrala platser där alla ska känna sig välkomna, oavsett religion eller annan trosuppfattning. Du hittar andrum i Frescati Södra (hus E, plan 4, rum E 407) och i Albano (hus 4, plan 2, rum A4203, till höger om hörsal 5). Rummen kan besökas enskilt eller i grupp, utan tidsbokning, under öppettiderna måndag–torsdag kl. 06.30–22.00, fredag kl. 06.30–20.00 och lördag–söndag kl. 08.00–18.00. Vid helgdagar (röda dagar) är andrummen stängda.



Anmälan och antagning

Programstudenter

Om du läser på ett program och ska välja kurser inför nästa termin får du information direkt från din programadministration vid din institution.

Fristående kurser

Du som läser fristående kurser måste anmäla dig inför varje termin via antagning.se.

Viktiga datum

Sista anmälningsdag:

- 15 april för höstterminen
- 15 oktober för vårterminen

Antagningsbesked efter första urvalet:

- Mitten av juli för höstterminen
- Början av december för vårterminen

Urval och antagningsbesked

Du måste svara på det första antagningsbeskedet för att behålla din plats eller reservplats. Läs mer om svarsregler på antagning.se.

I det andra urvalet prövas du enligt dina önskemål från första antagningsbeskedet. Blir du antagen till ett högre prioriterat val stryks du från lägre prioriterade alternativ.

Sen anmälan och reservplacering

- Från 15 juli (hösttermin) och 15 december (vårtermin) kan du göra en sen anmälan på antagning.se till utbildningar där knappen ”lägg till” finns.
- Den som anmält sig i tid har alltid företräde.
- Efter urvalen kan du även göra en efteranmälan.
- Om du är reservplacerad får du besked från den ansvariga institutionen, som kan kalla reserver via webb, e-post eller brev.
- För att kunna påbörja studierna måste du registrera dig (se *Registrering*).

su.se/antagning

Återbud

Vill du inte behålla din plats som antagen eller reservplacerad? Lämna återbud via antagning.se så blir platsen tillgänglig för andra. Då tas du bort från kursen eller programmet, och om du ångrar dig måste du göra en sen anmälan – om utbildningen fortfarande är öppen. Chansen att bli antagen på nytt är liten, så var säker på ditt beslut. För att avbryta en påbörjad utbildning, kontakta kursgivande institution. Läs mer i Antagningsordningen i regelboken, se länk nedan.

su.se/regelboken

Anslagstavlor

Allmänna anslagstavlor finns främst i Södra huset (plan 3 och 4), i biblioteksfoajén och i Studenthuset. Om din förening är ansluten till Stockholms universitets studentkår (SUS) kan ni ansöka om anslagstavlor. Kontakta studentkårens administration för mer information. Annonsering är inte tillåten på andra platser.

Anstånd – uppskjuten studiestart

Om du är antagen men inte kan börja studera som planerat kan du ansöka om anstånd och få din plats reserverad till en senare termin. Särskilda skäl kan vara sociala eller medicinska, till exempel:

- Vård av barn
- Värnplikt/civilplikt
- Uppskjuten ledighet enligt lagen om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning

Observera: Svår bostadssituation eller en partners flytt räknas inte som särskilda skäl.

Ansökan skickas till:
Antagningen, Studentavdelningen
Stockholms universitet, 106 91 Stockholm

eller via e-post: studentavdelningen@su.se

Information om studieuppehåll och studieavbrott finns på sidan 37 i *Regelboken*.

su.se/regelboken

Athena – lärplattform

För mer information om lärplattformen Athena, se informationen under rubriken "*IT-tjänster*" på sidan 16.

Betygssystem

Stockholms universitet använder i regel en sjugradig betygsskala baserad på kursens förväntade studieresultat. Undantag anges i kurs-/utbildningsplanen.

Betygsskalan:

A Utmärkt
B Mycket bra
C Bra
D Tillfredsställande
E Tillräckligt
Fx Underkänd, något mer arbete krävs
F Underkänd, mycket mer arbete krävs

Betygen sätts utifrån studentens prestation i förhållande till betygskriterierna – inte i jämförelse med andra studenter.

Biblioteket

Som student vid Stockholms universitet har du tillgång till ett av Sveriges största forskningsbibliotek, med ett stort utbud av tjänster och resurser. För att använda biblioteket och komma igång att låna behöver du registrera dig som låntagare. Det gör du genom att logga in med ditt universitetskonto under ”*Mitt bibliotekskonto*” på bibliotekets webbplats.

Som användare kan du söka information och, när du är inloggad, också använda e-resurser hemifrån, förnya dina lån, köa på utlånad litteratur eller beställa fram material från våra magasin.

Vi erbjuder alla studenter en digital självstudiekurs i grundläggande informationssökning, som du får tillgång till via Athena. Vi ger dig personlig vägledning i att söka och värdera information, till exempel när du ska skriva uppsats, samt guidar dig till olika referenshanteringsprogram. Vi tar även emot inköpsförslag på böcker som saknas. Du kan också hyra skåp för förvaring av studiematerial.

Stockholms universitetsbibliotek erbjuder över 1 400 läsplatser och ett 40-tal bokningsbara grupprum, varav flertalet är utrustade med skärmar eller whiteboards. På entréplan finns flera ytor med grupparbetsplatser, där det är tillåtet att prata. Det inglasade Bergdahlrummet är dock en tyst zon med individuella läsplatser.

Hela det övre planet och trappan dit är en tyst zon. Där finns flera individuella läsplatser och de flesta av grupprummen. Grupprummen bokas i förväg och är bara tillgängliga för universitetets studenter.

Alla studenter ska ha möjlighet att studera på lika villkor. På biblioteket har vi därför tillgänglighetsanpassade lokaler, läsesal för allergiker, talboksservice och resursrum för dig med särskilda behov. Resursrummen har datorer med specialprogram. För att kunna boka dem behöver du först kontakta Studentavdelningens samordnare på *Riktat pedagogiskt stöd* för att få passerkort.

I början av terminen har vi introduktioner för nya studenter där vi går igenom det viktigaste som du behöver veta om bibliotekets service och tjänster. Vi har även många tips och råd på vår webbplats om hur du kan använda bibliotekets resurser som stöd i dina studier. Du kan chatta direkt med oss via webbplatsen och hitta svar på vanliga frågor i vårt frågeforum *Fråga biblioteket*.

Lyssna gärna på bibliotekets podd *Bakom bokhyllan*, där vi guidar nya studenter in i universitetsvärlden och undersöker forskningens villkor utifrån olika teman. Du hittar podden i de flesta appar liksom på vår webbplats.

su.se/biblioteket, su.se/bakombokhyllan

Brandsäkerhet

I lokaler där många personer befinner sig är det extra viktigt att vara uppmärksam på brandsäkerheten. Viktig information finns på utrymningsplaner som finns uppsatta nära universitetets entréer. En grundregel vid brand är att komma ihåg följande fem steg:

1. **RÄDDA de som är i fara.**
2. **VARNA omgivningen.**
3. **LARMA genom att trycka in en larmknapp eller ring 112.**
4. **SLÄCK branden om möjligt, utan att utsätta dig själv för risk.**
5. **UTRYM till återsamlingsplatsen.**

Om utrymningslarmet ljuder i byggnaden ska du plocka med dig dina närliggande personliga tillhörigheter, till exempel hemnycklar, telefon och ytterkläder. Utrym via närmaste rökfria nödutgång och bege dig till återsamlingsplatsen. I lärosalarna kommer föreläsaren att informera dig om vilken nödutgång du ska använda. Om utrymningslarmet ljuder under pågående tentamen kommer tentamensvärden att informera dig om gällande utrymningsrutiner.

Byte av studieort

Vill du fortsätta en liknande utbildning vid ett annat lärosäte? Då finns två alternativ:

- Kontakta det nya lärosätet för att se om det finns lediga platser.
- Ansök via antagning.se på vanligt sätt.

Om du blir antagen bedömer det nya lärosätet vilka av dina tidigare studier som kan tillgodoräknas. Observera att utbildningar med liknande namn kan ha olika innehåll, vilket kan påverka tillgodoräknandet.

Samma gäller om du vill byta till Stockholms universitet från ett annat lärosäte.





Campus

Huvuddelen av Stockholms universitet ligger i Frescati på Norra Djurgården. Universitetet har också verksamheter på andra platser, från Kista i norr till innerstaden: Campus Albano, Campus Kista, Filmhuset och Spökslottet. Dessutom driver universitetet ett antal forskningsstationer, från Askö i Stockholms södra skärgård till Tarfala vid Kebnekaise.

su.se/om-universitetet/om-våra-campus

Campus Albano – vårt senaste universitetsområde

Campus Albano ligger nära Campus Frescati, Stockholms innerstad och Kungliga Tekniska högskolan (KTH). Här har ett unikt, grönt universitetsområde vuxit fram med moderna studie- och lärandemiljöer samt bostäder för studenter och forskare.

su.se/albano

Dokumenthantering

Många dokument som rör din utbildning är allmänna handlingar. De ska antingen bevaras för all framtid eller gallras/förstöras efter en viss angiven tid. Allmänna handlingar ska finnas tillgängliga under hela sin livstid för allmänheten. Du kan bland annat begära ut kopior av tidigare utfärdade examensbevis, betyg, kursplaner, litteraturlistor, tidigare skrivningsfrågor och examensarbeten. Du hittar aktuell information i olika verksamhetssystem, till exempel *Ladok*, *Athena* eller *DiVA*. Äldre handlingar eller information finns i centralarkivet eller på din institution.

su.se/arkivet

Examen

En examen är ett bevis på att du genom dina studier tillägnat dig kunskaper upp till en viss nivå inom ett visst område, samt visat förmåga till analytiskt och metodiskt tänkande. När din examensansökan prövas görs en kvalitetskontroll för att se att det du studerat uppfyller examenskraven enligt gällande regler. Godkänns din ansökan får du ditt examensbevis - det är en värdehandling för framtiden, antingen om du vill fortsätta studera, och/eller forska eller börja arbeta.

Vid Stockholms universitet utfärdas två typer av examen, generell examen i ett huvudområde samt yrkesexamen. De generella examina är kandidatexamen, magisterexamen, och masterexamen. På forskarnivå finns licentiatexamen och doktorsexamen. Exempel på yrkesexamina är jurist-, psykolog-, socionom- och ämneslärarexamen. En generell examen kan du uppnå genom att antingen läsa fristående kurser eller kurser inom ett program. För att få en yrkesexamen måste du alltid följa ett program. När du är klar med dina studier ansöker du själv om examen.

su.se/examen

Examenskrav – lokala examensregler

Det finns vissa krav som måste uppfyllas för att du ska kunna ta ut en kandidat-, magister- eller masterexamen vid Stockholms universitet. Dessa krav gäller oavsett om kurserna läses fristående eller inom ett program. För mer information om vilka krav som gäller inom ett visst huvudområde och med en viss inriktning se webbsidan nedan.

su.se/examen

Tillgodoräknande

Tillgodoräknande innebär att du ersätter en del av din utbildning vid universitetet med kunskaper och färdigheter som du har skaffat dig genom tidigare studier eller yrkesverksamhet. Det kan till exempel gälla en kurs inom ditt huvudområde eller inom ett ämne som ska ingå som breddningsstudier i din examen. En ansökan om tillgodoräknande kan gälla både svensk och utländsk högskoleutbildning. Även utbildning utanför högskoleområdet och yrkesverksamhet kan prövas för tillgodoräknande. I en generell examen kan oftast kurser från andra svenska högskolor/universitet ingå utan att ett tillgodoräknande är nödvändigt. Vill du inkludera en redan avklarad kurs i en yrkesexamen måste dock den ansvariga institutionen först göra en bedömning. Institutionerna beslutar om tillgodoräknande inom sina ämnesområden, inklusive utländsk utbildning och utbytesstudier. Kontakta studievägledningen på berörd institution för mer information.

Kontakta *Examensenheten* på Studentavdelningen om du vill tillgodoräkna dig utlandsstudier som övriga kurser (breddningsstudier) i en generell examen på grundnivå. E-post: tillgodo@su.se

su.se/tillgodoraknande

Funktionsnedsättning

Om du behöver anpassning i studierna på grund av en dokumenterad varaktig funktionsnedsättning ska du i god tid göra en ansökan om stöd. Du gör din ansökan digitalt på webbsidan: nais.uhr.se.

När din ansökan är komplett utfärdas ett besked om riktat pedagogiskt stöd. Du får ett mejl med mer information när ditt besked är utfärdat.

Om du är i behov av ett stöd som kräver ett samtal, har behov av ett stöd som inte finns angivet i ansökan eller önskar boka ett samtal, kommer du att bli kontaktad av en samordnare. Stödåtgärderna diskuterar du sedan med kontaktpersonen vid din institution. Exempel på vanlig stödform är anpassning vid examinationer.

su.se/funktionsnedsattning

Fusk och plagiat

Stockholms universitet ser mycket allvarligt på fusk. Med fusk menas exempelvis att studenter samarbetar på ett otillåtet sätt, har tillgång till otillåtna hjälpmedel (som till exempel fusklappar, otillåtna anteckningar eller mobiltelefon) vid tentamen, använder AI-verktyg på ett otillåtet sätt, eller på annat sätt försöker vilseleda vid examination eller annan studieprestation (till exempel obligatoriska seminarier eller verksamhetsförlagd utbildning, VFU).

Plagiat utgör också en form av fusk och innebär till exempel att en student använder andras texter och idéer i till exempel en uppsats, hemtentamen eller annan examinationsuppgift utan att hänvisa till dessa på ett korrekt sätt. Även självplagiat är otillåtet. Det innebär att studenten i stället använder sig av sina egna tidigare inlämnade (godkända) texter utan att hänvisa till dessa på samma sätt som andra källor.

Misstanke om fusk utreds först av institutionen. Om institutionen bedömer att det finns en grundad misstanke om fusk anmäler institutionen ärendet vidare till rektor, som i sin tur kan överlämna ärendet till universitetets Disciplinnämnd. Fusk kan leda till att studenter varnas eller stängs av från studierna i upp till sex månader. En avstängning registreras som ett tillfälligt avbrott i studierna och kan påverka bland annat studiemedel men även rätten till studentbostad. Ett beslut om avstängning gäller i regel omedelbart.

Var uppmärksam på de instruktioner du som student får angående examinationer och vilka regler som gäller. Även om du har genomfört examinationsmomentet under en tidigare termin kan förutsättningarna ha ändrats, till exempel vad gäller tillåtna hjälpmedel, användning av AI-verktyg eller samarbeten. Ansvaret för att ta till sig och följa de instruktioner som ges ligger på studenten.

Studenter kan kontakta Stockholms universitets studentkår (SUS) för råd och stöd redan när misstanke om fusk riktas mot studenten. Studenter som studerar vid Institutionen för data- och systemvetenskap (DSV), kan istället kontakta Studentkåren DISK och läser du vid Företagsekonomiska Institutionen (SBS) så kontaktar du Föreningen Ekonomerna, F.E.ST. Är du som student osäker på vad som gäller för en examination? Hör av dig till kursansvarig lärare. Stockholms universitets styrdokument för hantering av disciplinärenden hittar du via webblänken nedan.

su.se/regelboken

Försäkringar

Som student är du försäkrad med en olycksfallsförsäkring som gäller under din utbildning och när du reser till och från universitetet. Försäkringen gäller:

- när du bedriver studier i universitetets lokaler och på universitetsområdet,
- när du är på praktik eller på en arbetsplats och verksamheten är godkänd av universitetet,
- när du är på väg till eller från universitetet, praktikplatsen och din bostad, och
- vid distansstudier i det egna hemmet, om olycksfallet står i direkt samband med de studier som ska utföras.

su.se/studentforsakring, kammarkollegiet.se

Hittegods

Om du hittar något på campus som tillhör någon annan – lämna in det till Servicecenter. Här kan du förhoppningsvis också återfinna sådant som du själv tappat bort. Mer information hittar du under rubriken *Servicecenter*.

su.se/servicecenter

Hjärtstartare

Vid Stockholms universitet finns hjärtstartare utplacerade i de flesta byggnaderna. Exakt placering hittar du på universitetets webbplats eller på hjartstartarregistret.se. En hjärtstartare kan rädda liv och är mycket enkel att använda. Vid en nödsituation får den användas av vem som helst. Gör så här:

1. Påbörja hjärtlungräddning (HLR) direkt och be någon hämta en hjärtstartare.

2. Starta hjärtstartaren när den är på plats och följ instruktionerna från apparaten.

3. Ring 112 för att larma ambulans.

su.se/hjartstartare

Högskolepoäng (hp)

Utbildningens omfattning anges i högskolepoäng (hp). En veckas heltidsstudier motsvarar 1,5 högskolepoäng. Höst- och vårterminen varar i tjugo veckor vardera. Om du studerar på heltid motsvarar det 30 högskolepoäng per termin. Med heltidsstudier menas att du i genomsnitt lägger ner omkring 40 timmar i veckan på dina studier – både undervisning och självstudier räknas in. Vissa utbildningar ges på deltid. Halvtidsstudier innebär till exempel 15 högskolepoäng per termin.

Infocenter i Studenthuset

På entréplan i Studenthuset hittar du universitetets Infocenter. Här kan besökare få svar på generella frågor om bland annat antagning, universitetskonto, utbytesstudier och examen. Vid behov hänvisas man vidare till institution, handläggare eller studie- och karriärvägledare. För aktuella öppettider se länk.

su.se/infocenter

Informationssäkerhet

Informations- och IT-system är en viktig strategisk resurs för Stockholms universitet. För att du som student ska kunna känna dig trygg i dina studier arbetar universitetet aktivt med att skydda den information som är viktig för dig. Det handlar om att säkerställa att informationen:

- Finns tillgänglig när du behöver den. Till exempel för att kunna logga in i lärplattformen och hämta föreläsningsmaterial.
- Är korrekt och tillförlitlig, så att dina resultat eller inlämningar inte förvanskas eller försvinner.
- Endast delas med personer som har rätt att ta del av den, så att dina personuppgifter inte sprids till obehöriga.

Du som student är också en viktig del av informationssäkerheten!

Som student spelar du en viktig roll i att skapa en säker digital studiemiljö. Genom att följa tipsen nedan hjälper du till att stärka informationssäkerheten – för både dig själv och universitetet.

- Lämna aldrig din dator olåst eller utan uppsikt.
- Säkerhetskopiera informationen på din dator, surfplatta och smartphone minst en gång i veckan. Förvara en kopia på en annan fysisk plats.
- Håll alltid operativsystem, webbläsare och skyddsprogram (t.ex. antivirus) uppdaterade.
- Använd skärmlås på alla dina enheter, och se till att det aktiveras automatiskt efter högst fem minuter.
- Klicka inte på länkar eller bilagor i e-post eller på webbsidor du inte litar på.
- Använd unika lösenord för varje konto, och slå på multifaktorautentisering där det är möjligt.
- Tänk på att allt du gör över universitetets nätverk kan loggas.
- Ladda inte ner eller dela upphovsrättsskyddat material – till exempel programvara, film, ljud eller litteratur.

Lär dig mer – och hjälp andra att bli säkrare online

Vill du bli säkrare på nätet och samtidigt hjälpa andra? IT-avdelningen tipsar om korta och tydliga guider från Internetstiftelsen på: internetkunskap.se/snabbkurser som ger dig praktiska råd om digital säkerhet. Mer stöd och tips finns via länken nedan.

su.se/studentsupport

Innovation och entreprenörskap

Innovationsrådgivning till studenter vid Stockholms universitet genomförs i samarbete med organisationen Drivhuset. Är du en idéspruta som alltid ser nya lösningar på problem? Eller har du en affärsidé du vill utveckla? Genom Drivhuset kan du bolla dina idéer, få hjälp att komma igång och strukturera utvecklingsprocessen. Dessutom arrangerar Drivhuset regelbundna inspirationsevent, tävlingar där du kan vinna valideringsmedel, nätverksträffar och workshops för dig som vill utforska entreprenörskap och innovation.

su.se/student/innovationsstod

Boka möte med Drivhuset

Du är välkommen att boka ett första möte för att utforska möjligheter kring din idé. All vägledning är kostnadsfri och sker under sekretess. Boka möte på:

calendly.com/drivhuset

Institutioner

Som student kan du bli hänvisad till att kontakta din institution, till exempel när du har frågor om registrering, kursstart, studieuppehåll eller schema. Då är det bra att känna till vad en institution är och hur du tar reda på vilken som är din institution. Vid Stockholms universitet finns fyra fakulteter: humanistiska, juridiska, naturvetenskapliga och samhällsvetenskapliga fakulteten. Dessa fakulteter har tillsammans 50 institutioner och centra. Den huvudsakliga verksamheten på universitetet sker vid institutionerna och du hittar dessa på webbsidan su.se/institutioner. Om du inte vet vad din institution heter kan du ta reda på det genom att i den digitala utbildningskatalogen, su.se/utbildningskatalog, söka efter den kurs eller det program du ska studera och klicka på länken “utbildningsansvarig institution”.

su.se/institutioner

IT-tjänster

För att få tillgång till universitetets alla IT-tjänster

1. Aktivera ditt universitetskonto på su.se/aktivera. När du har gjort det får du ett e-postmeddelande med vidare instruktioner, bland annat om hur du beställer ditt universitetskort.
2. Kontrollera att vi har rätt postadress och e-postadress till dig på student.ladok.se (rätt postadress är viktigt för att du ska kunna beställa ditt universitetskort).

Universitetskonto och universitetskort

Det är viktigt att du håller reda på användarnamn och lösenord till ditt universitetskonto eftersom du bland annat behöver det när du ska tentera. Kortet används för att kopiera/skriva ut/skanna på den gemensamma utskriftstjänsten *Printomat* (se *Skriva ut och kopiera*). Vid förlust av kort, beställer du ett nytt här:

su.se/nyttkort

Med universitetskonto kan du använda:

Digitala verktyg och tjänster
Universitetets samlingssida för en mängd olika IT-tjänster för dig som är student heter *Digitala verktyg och tjänster*. Här hittar du länkar till lärplattformar, redigerar din kontaktinformation, köper utskrifter, får tillgång till programvara, sammanställer studie- och registreringsintyg med mera.

su.se/digitalaverktyg

Det trådlösa nätverket eduroam
Du kan surfa med din medhavda dator på det trådlösa nätverket eduroam som finns över hela Frescati samt övriga universitet, tågstationer, flygplatser i Sverige och stora delar av världen. Med eduroam kan du också använda den gemensamma tjänsten *Printomat* (se *Skriva ut och kopiera*). För att aktivera det trådlösa nätverket går du till su.se/serviceportalen och följer instruktionerna (sök på eduroam).

su.se/serviceportalen

Office 365
Under din studietid har du tillgång till Microsofts Office 365 för studenter. Du får tillgång till flera tjänster i Office 365, till exempel Officepaketet, e-post, kalender, kontakter via Outlook/Exchange samt 1 TB lagring i molntjänsten OneDrive.

su.se/studentsupport

Athena och andra lärplattformar
Athena är universitetets centrala lärplattform där all kursspecifik kommunikation sker. Här hittar du ditt schema, kursplan, kursmaterial, inlämningsuppgifter och annan information. Observera att Athenas app heter It´s learning.

Du kan dock stöta på någon annan lärplattform som din institution valt att använda, till exempel iLearn. Du får all information du behöver om vilken lärplattform du ska använda av din institution eller lärare.

athena.su.se, su.se/digitalaverktyg

Bibliotekets tjänster
När du har registrerat dig på din institution samt aktiverat universitetskontot får du tillgång till bibliotekets alla tjänster via webbsidan - läs mer under rubriken *Bibliotek*.

su.se/biblioteket

Guider och manualer om IT

För mer information, guider och manualer om IT, besök *Serviceportalen*.

su.se/serviceportalen

Kurslitteratur

Vilken litteratur och vilka andra läromedel som hör till den kurs du läser framgår av kursplanen och eventuell kursbeskrivning. Kursplaner finns i den digitala utbildningskatalogen: su.se/utbildningskatalog och på institutionernas webbsidor. På Stockholms universitetsbibliotek kan du låna kurslitteratur till kurser inom humanistiska, naturvetenskapliga, samhällsvetenskapliga och juridiska ämnen. Även biblioteksenheterna har kurslitteratur inom sina respektive ämnesområden.
Det finns två bokhandlar för kurslitteratur på Frescati: *Akademibokhandeln* och andrahandsbokhandeln *Campusbokhandeln*. Ett annat tips för att hitta begagnad kurslitteratur är att titta på institutionernas anslagstavlor – där finns det ofta notiser om kurslitteratur till salu.

Kursplaner

För varje kurs finns en kursplan, det är ett dokument som beskriver och ger föreskrifter för kursen - som både studenter och universitetet ska förhålla sig till. I kursplanen beskrivs bland annat kursens innehåll och mål, och vad du förväntas ha lärt dig för att få ett godkänt betyg. Den innehåller också information om eventuella krav på särskild behörighet, vilka undervisningsformer som används och hur examinationen går till. Kursplaner finns i *Planarkivet*.

su.se/planarkiv

Lika villkor

En bra arbets- och studiemiljö ska vara en självklarhet på Stockholms universitet. Universitetet arbetar för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter för alla. Diskrimineringslagen omfattar diskrimineringsgrunderna etnisk tillhörighet, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, funktionsnedsättning, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och ålder samt diskrimineringsformen sexuella trakasserier. Trakasserier som har samband med någon diskrimineringsgrund eller sexuella trakasserier är oacceptabla och ska inte förekomma. Om du upplever dig bli kränkt av en annan student eller av en anställd vid universitetet och kränkningen har sitt ursprung i någon av diskrimineringsgrunderna ovan, eller är av sexuell natur, kan du påtala det för en företrädare för universitetet. Om Stockholms universitet får kännedom om att någon är utsatt för diskriminering ska åtgärder vidtas och universitet ska utreda det inträffade.

Studentavdelningen utreder eventuella trakasserier och diskriminering då en student anmält en annan student. Ärenden där både student och medarbetare är involverade utreds av Personalavdelningen. En eventuell utredning leder till beslut där universitetet tar ställning till om det som inträffat strider mot diskrimineringslagen, då blir handlingarna därmed allmänna. Om du vill söka råd och stöd kan du vända dig till Studenthälsan (se *Studenthälsan*), Stockholms universitets studentkårs ombud (kontakta studentombud@sus.se) eller kontakta likavillkor@su.se. Läs mer om universitetets lika villkorsarbete på länken nedan.

su.se/likavillkor



Lokalvård

Rena och välvårdade lokaler är viktigt för trivseln och studieron. Har du frågor eller synpunkter på städningen? Hör av dig till Servicecenter, e-post: servicecenter@su.se.

Mikrovågsugnar

Mikrovågsugnar finns på flera ställen, till exempel:

Frescati

- Södra huset, hus F, plan 5
- Studenthuset, plan 2
- Allhuset, plan 3 (vid herrtoaletterna)
- Geohuset, hus Y, plan 1
- Geohuset, hus U, plan 1

Flera institutioner har även mikrovågsugnar för studenter i sina lokaler, till exempel Institutionen för pedagogik och didaktik.

Albano

I Albano finns det mikrovågsugnar i samtliga studentpentryn, som ligger i anslutning till de allmänna studiemiljöerna:

- Albano, hus 1, studentpentry på plan 2
- Albano, hus 2, studentpentryn på plan 2, 3 och 4
- Albano, hus 4, studentpentryn på plan 2 och 3

Miljöarbete

Stockholms universitet bidrar till samhällets medvetenhet och kunskap om miljö och hållbar utveckling genom utbildning, forskning och samverkan. På samma gång har universitetets verksamhet negativ miljöpåverkan, inte minst genom utsläpp av växthusgaser. Universitetet arbetar för att minska denna miljöpåverkan i enlighet med lagar och egna uppsatta mål.

Ett koldioxidneutralt universitet år 2040

Stockholms universitet har förbundit sig att vara koldioxidneutralt senast 2040, att mobilisera fler resurser för lösningsorienterad klimatforskning och kompetensskapande samt att utveckla miljö- och hållbarhetsutbildningar över disciplinära gränser. Universitetets klimatfärdplan stakar ut vägen mot koldioxidneutralitet.

su.se/klimatfardplan

Miljö och studentinflytande

Som student har du möjlighet att vara med och påverka universitetets miljöarbete på många olika sätt. Genom att engagera dig i kåren kan du driva miljöfrågor i kårens egna organ, som studentrepresentant i universitets organ eller i universitetets hållbarhetssamarbete med Akademiska Hus. Kontakta din kårorganisation för att ta reda på hur du kan engagera dig.

Källsortering och återvinning

Håll utkik efter källsorteringsstationerna som finns utplacerade på flertalet platser på universitetsområdet och i anslutning till restauranger. Universitetet arbetar för att förpackningar av papper, glas, plast och metall ska sorteras så att materialet kan återvinnas och bli nya produkter.

På universitetsområdena finns behållare där du kan lämna PET-flaskor och burkar med pant. Pantinsamlingen är ett samarbete mellan Stockholms universitet, Panta mera och Returpack. Vinsten går oavkortat till Barnrättsorganisationen Friends. Observera att enbart pant får slängas i dessa behållare.

Motion och idrott

Frescati Sports Center (Frescatihallen) ligger ungefär en minuts promenad från tunnelbanestationen Universitetet och busshållplatsen Universitetet Norra. Här finns hallar för bland annat bollspel, badminton, tennis, styrketräning och gruppträning. Ett varierat träningsutbud erbjuds till förmånliga priser av olika aktörer. För dig som vill träna utomhus finns det även ett antal utegym – varav ett finns på universitetsområde Frescati bara några minuters promenad från Frescati Sports Center, mellan Bloms paviljong och Frescati Backe. Ytterligare ett utegym finns i Kräftriket, mellan restaurang Kräftan och Brunnsviken.

su.se/tranapacampus

Ny student

Vi hoppas att du kommer att trivas med dina studier vid Stockholms universitet! För att du snabbt och smidigt ska komma i gång med studierna finns en sammanställning av det viktigaste för dig som är ny student på: su.se/nystudent. Vid terminsstart bjuds nya studenter in till olika välkomstaktiviteter för att bekanta sig med andra studenter, universitetets enheter och campus samt få praktiska tips inför sin studietid.

su.se/nystudent, su.se/checklista

Nyhetsbrev för studenter

I vårt nyhetsbrev "Aktuellt för dig som student – stöd och tips under studietiden" delar vi användbara tips och information om stöd som kan vara till hjälp för dig under dina studier, oavsett om du är ny student eller närmar dig slutet av din utbildning.

su.se/studentnyhetsbrev

Ord och begrepp i universitetsvärlden

Vad är egentligen en amanuens, en alumn eller en prefekt? Och vad innebär studentinflytande och grundforskning? I ditt liv som student kommer du att stöta på ord och begrepp som kanske är nya för dig. Ta reda på vad de betyder med hjälp av vår akademiska ordlista:

su.se/akademiskaord

Organisationen vid universitetet

Stockholms universitet är ett av Europas ledande universitet i en av världens mest dynamiska huvudstäder med utbildning och forskning inom två vetenskapsområden - det humanvetenskapliga området och det naturvetenskapliga området. Vid universitetet finns 31 300 helårsstudenter, 1 300 doktorander och 5 400 medarbetare. Universitetet erbjuder utbildning genom 300 program och mer än 1 700 kurser på grundnivå och avancerad nivå.

Universitetsstyrelsen är universitetets högsta beslutande organ. Rektor är universitetets (myndighetens) chef och främsta företrädare. Rektor leder universitetet tillsammans med prorektor, vicerektorer och universitetsdirektör. Universitetsdirektören ansvarar för förvaltningen vid universitetet. Det finns två områdesnämnder vid universitetet, Områdesnämnden för naturvetenskap respektive Områdesnämnden för humanvetenskap. Områdesnämnderna är beslutande organ som ansvarar för strategisk planering av utbildning och forskning, samordning av fakultetsövergripande utbildning och forskning samt intern och extern samverkan. Varje områdesnämnd leds av en vicerektor, som också är ordförande i nämnden. Vid Områdesnämnden för humanvetenskap finns ytterligare en vicerektor, som är vice ordförande i områdesnämnden.

Områdesnämnden för naturvetenskap är också fakultetsnämnd för den naturvetenskapliga fakulteten. Under Områdesnämnden för humanvetenskap sorterar humanistiska, juridiska och samhällsvetenskapliga fakulteterna. Fakulteterna leds av en fakultetsnämnd med en ordförande som kallas dekan. Utbildning och forskning sker vid 50 institutioner och centrumbildningar som har ett eller flera närbesläktade ämnesområden vardera.

Varje institution hör till en fakultet och leds av en styrelse och en prefekt. Där finns också en studierektor som är ansvarig för utbildningen, och en studievägledare som du kan vända dig till med frågor. Oftast finns en studentexpedition där du kan få hjälp med praktiska frågor. Varje kurs hör till en institution. Frågor och ärenden som har med din utbildning att göra ska du alltså i första hand ställa till institutionen ifråga. Länkar till institutionernas webbplatser hittar du på su.se/institutioner. Läs mer om universitetets organisation i *Regelboken*.

su.se/styrdokument



Personsäkerhet

Universitetets lokaler ska vara utformade så att de uppfyller de krav som gäller för en god arbetsmiljö och hög personsäkerhet. Universitetets säkerhetsorganisation arbetar aktivt för att du ska känna dig trygg och säker på campus. För din och andras säkerhet:

- Orientera dig i lokalerna du vistas i, kontrollera var nödutgångar, brandskyddsutrustning och hjärtstartare finns innan något händer.
- Skulle något inträffa som kräver utrymning av lokalerna är föreläsaren eller tentamensvakten din lokala utrymningsledare, följ deras instruktioner.
- I självstudiesalar eller allmänna ytor hjälps alla gemensamt åt att utrymma lokalerna när brandlarmet ljuder.
- Lämna aldrig dina personliga tillhörigheter utan uppsikt.
- Passerkort och nycklar är dina personliga tillhörigheter, dessa ska inte lånas ut till någon annan. Om du förlorar passerkort eller nycklar, anmäl detta snarast till din kursadministratör eller till ett Servicecenter.
- Släpp inte in obehöriga i låsta utrymmen. Fråga istället vem personen söker och följ sedan med hen till besöksmottagaren.

Anmäla händelse/incident

Har du råkat ut för en olycka eller allvarlig händelse på campus eller under studierelaterade aktiviteter? Vid akut behov av hjälp, ring 112 för SOS Alarm och kontakta sedan universitetets väktare på telefon 08-16 42 00 för assistans.

Om du råkar ut för en olycka eller ett tillbud under din schemalagda studietid – på campus, praktik eller exkursioner – ska du rapportera det i universitetets incidentrapporteringssystem (IA-systemet). Det gäller även om olyckan inträffar på väg till eller från hemmet och din studieplats. Att rapportera är viktigt, både för att kunna göra en eventuell skadeanmälan till försäkringsbolaget och för att universitetet ska kunna förebygga framtida risker och förbättra säkerheten på campus.

Vid brott, till exempel stöld eller våld, kan du också rapportera händelsen via IA-systemet till universitetets säkerhetsorganisation. Din anmälan hjälper oss att förebygga och hantera oönskade händelser på campus. Du hittar länken till IA-systemet på su.se/kris.

Kontakta campusväktaren

För din säkerhet finns väktare på campus dygnet runt. Behöver du väktarstöd kan du nå dem på 08-16 42 00 alternativt 08-15 42 00 (universitetets larmnummer, dygnet runt). Var beredd att uppge följande: ditt namn, vad som inträffat, plats (institution/motsvarande och adress) och ett telefonnummer där du kan nås. Gäller det ett nödläge, med fara för liv, egendom och miljö? Ring alltid 112 direkt.

su.se/kris

Personuppgiftbehandling

Stockholms universitet behandlar personuppgifter i enlighet med den allmänna dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679), även känd som GDPR.

Vad gör Stockholms universitet med personuppgifter?

Universitetet behandlar personuppgifter för att uppfylla uppdraget som statlig myndighet och universitet. Uppdraget avser bland annat att bedriva utbildning, genomföra forskning, samverka med det omgivande samhället och informera om universitetets verksamhet. Personuppgifter får endast samlas in och behandlas för ett väldefinierat ändamål. När Stockholms universitet samlar in dina uppgifter måste universitetet tala om för dig i vilket ändamål dina uppgifter ska användas. Universitetet måste också se till att endast relevanta uppgifter behandlas, och att uppgifterna inte sparas längre än nödvändigt. Som student behandlas dina personuppgifter i huvudsak i syfte att det ska vara möjligt för universitetet att bedriva utbildning, men dina personuppgifter kan även behandlas inom ramen för uppdraget att samverka och informera om universitetets verksamhet.

Universitetet behandlar även personuppgifter för statistiska ändamål samt för att granska och utveckla verksamheten.

Vem kan komma att ta del av dina personuppgifter?

Mycket av den information som finns vid Stockholms universitet utgör allmänna handlingar. Om dina personuppgifter finns i en allmän handling, kan alla som begär ut den allmänna handlingen ta del av dina personuppgifter, om inte sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) hindrar detta. Universitetet kommer inte att överlämna personuppgifter till andra parter utan rättsligt stöd.

Personuppgifter lämnas till leverantörer och andra parter som behöver ta del av uppgifterna till följd av avtal med universitetet för att universitetet ska kunna bedriva utbildning och genomföra sitt uppdrag i övrigt.

Inom universitetets verksamhet sker en strukturerad behörighetskontroll. Endast den personal som arbetar med en uppgift som berör eller inkluderar dina personuppgifter har möjlighet att del av dina personuppgifter. Övrig personal har inte tillgång till dina personuppgifter.

Hur länge sparar Stockholms universitet personuppgifter?

Universitetet sparar dina personuppgifter endast så länge som ändamålet med behandlingen kräver det, eller så länge som krävs enligt lag.

Överföring av personuppgifter till tredjeland

Stockholms universitet kan komma att överföra personuppgifter till tredje land utanför EU/EES i samband med exempelvis studentutbyten. I dessa fall har du rätt till information om att en överföring till tredje land sker av ansvarig avdelning/institution inom universitetet. Stockholms universitet vidtar alla rimliga juridiska, organisatoriska och tekniska åtgärder som behövs för att uppnå en adekvat skyddsnivå för dina personuppgifter, oavsett om de behandlas inom EU eller i tredje land.

Dina rättigheter

Dataskyddsförordningen (GDPR) ger dig som individ flera rättigheter gentemot Stockholms universitet i egenskap av personuppgiftsansvarig. Du har rätt att:

- invända mot eller begära begränsning av behandlingen av dina personuppgifter
- få tillgång till och kopia av de personuppgifter som behandlas om dig
- begära rättelse av felaktiga eller ofullständiga uppgifter
- få dina uppgifter raderade ("rätten att bli bortglömd")

För hjälp med något av ovanstående, kontakta i första hand den förvaltningsavdelning, institution, (centrum, institut eller motsvarande) där dina personuppgifter behandlas. Om du inte vet var du ska vända dig med din fråga kan du kontakta universitets huvudregistrator: registrator@su.se. Stockholms universitets dataskyddsombud når du via: dso@su.se

Universitetets möjlighet att tillmötesgå en begäran om en rättighet enligt GDPR är beroende av annan lagstiftning som universitetet är skyldig att följa, såsom exempelvis arkivlagstiftningen.

Studentarbeten och personuppgiftshantering

Stockholms universitet är personuppgiftsansvarigt för all behandling av personuppgifter som sker inom universitetets verksamhet. Det innebär att universitetet även ansvarar för den behandling av personuppgifter som du som student utför inom ramen för din utbildning. Därför är det viktigt att du hanterar personuppgifter enligt gällande lagstiftning. Om det är möjligt att genomföra ditt studentarbete med bibehållen kvalitet utan att behandla personuppgifter, kan det vara att föredra – det gör arbetet enklare att genomföra.

Om du däremot behöver behandla personuppgifter som en del av dina studier, ska det ske i nära dialog med din handledare. Det bör då vara utrett att:

- Syftet med behandlingen är tydligt definierat.
- Det finns en rättslig grund för behandlingen.
- De insamlade uppgifterna kan hanteras på ett säkert sätt.
- Uppgifterna raderas efter att arbetet genomförts och examinerats.
- De berörda individerna får tydlig information om behandlingen och möjlighet att utöva sina rättigheter – till exempel att invända mot behandlingen eller begära radering.

Profilprodukter

I universitetets webbshop kan du beställa profilprodukter med Stockholms universitets logotyp.

su.se/webshop

Registrering

När du ska läsa en kurs eller ett program måste du först registrera dig. Registreringen sker i anslutning till kursstarten och innebär att du tar din plats i anspråk. Ibland föregås registreringen av ett obligatoriskt upprop, i så fall får du information om detta av din institution. Efter registreringen har du rätt att delta i undervisning och kan anmäla dig till examinationer och tentor.

Det är din institution som bestämmer hur, var och när registreringen ska göras. Registreringen sker ofta några veckor före kursstarten. Information om på vilket sätt du ska registrera dig får du från institutionen du ska studera vid. De flesta institutioner tillämpar webbregistrering, vilket innebär att du själv registrerar dig på den kurs du antagits till i *Ladok för studenter* på: student.ladok.se. Om du inte hinner aktivera ditt universitetskonto innan registreringsperioden behöver du kontakta din institution för att bli registrerad.

Om du har examination kvar på en kurs som du läst tidigare och nu tänker tentera, kan du behöva omregistrera dig. Detta sker på institutionen. Om du vill följa undervisningen på en kurs en andra gång, är det alltid institutionen som tar ställning till om det finns plats.

su.se/registrering

Regler och rättigheter

Det finns många regler som styr verksamheten vid universitet och högskolor. En del är beslutade av riksdag och regering (till exempel högskolelagen och högskoleförordningen). Det finns också föreskrifter utfärdade av till exempel Universitets- och högskolerådet.

Universitetets lokala regler hittar du i *Regelboken*, su.se/regelboken. Den omfattar både hur olika centrala regler ska tillämpas och egna bestämmelser, till exempel hur en tentamen ska gå till, hur du som student kan lämna klagomål rörande utbildning och hur universitetet ska hantera ditt klagomål. Det finns också lokala regler på områdesnivå, fakultetsnivå och institutionsnivå. Frågor om regler kan du ställa till din institution. På Stockholms universitets studentkår (SUS) arbetar student- och doktorandombud med frågor som rör regler och rättigheter. Om du som student upplever att du blivit orätt behandlad kan du också vända dig till dem och få stöd. Läs mer om student- och doktorandombud och det stöd du kan få på Stockholms universitets studentkårs (SUS) webbsida, sus.se/ombud.

su.se/regelboken



Restauranger och caféer

Det finns flera restauranger, caféer, lunchställen och kiosker att välja bland, både på universitetsområdena och i närheten.

su.se/hitta

Scheman

På Stockholms universitet använder vi TimeEdit för scheman och lokalbokning. Logga in på schema.su.se för att:

- se och prenumerera på ditt kompletta schema för alla kurser du är registrerad på
- söka efter andra kursscheman
- boka grupprum i Studenthuset, Universitetsbiblioteket och Albano
- hitta salstentamens rumsplacering via länken i kolumnen Tentamenssal

Obs! Ändringar kan förekomma. Håll dig alltid uppdaterad genom att prenumerera på schemat eller skapa ett bokmärke för länken till schemat i din webbläsare. Undvik att skriva ned eller skriva ut schemat.

schema.su.se

Servicecenter

Servicecenter finns i Frescati (Södra huset, hus D, plan 4 vid Universitetsbiblioteket) och Albano (hus 2, plan 4). Här kan du få hjälp med frågor om lokaler, service och säkerhet. Du kan också lämna in eller hämta hittegods, nycklar och passerkort.

su.se/servicecenter

Skriva ut och kopiera

För att nyttja utskrifts- och kopieringstjänsten *Printomat* måste du ha ett universitetskonto och ett universitetskort (se *IT-tjänster*). Skrivare med möjlighet till enkel- och dubbelsidiga utskrifter, i gråskala och färg samt häftning finns utplacerade bland annat i Studenthuset och universitetsbiblioteket (en komplett förteckning över skrivare finns på su.se/minautskrifter). Förutom att skriva ut, kan du även kopiera och skanna på skrivarna. Det du skannar skickas till din e-postadress kostnadsfritt. För att kunna använda Printomat måste du koppla ditt universitetskort till skrivarsystemet, instruktioner för detta finns i Serviceportalen. Du måste också ha ett positivt saldo på ditt utskriftskonto. När du skriver ut eller kopierar dras kostnaden från ditt utskriftskonto som du kan fylla på genom att betala med kort eller Swish på webblänken su.se/minautskrifter. Du skriver ut till skrivarkön ”SecurePrint”. Information om hur du installerar Printomat på din dator finns i Serviceportalen, su.se/serviceportalen.

su.se/minautskrifter

Skrivsalar

Tentor skrivs i universitetets skrivsalar, hörsalar och lärosalar. Kontrollera schemat senast två dagar innan tentan för att se var din tenta äger rum. Ska du skriva en digital tenta? Se till att du har tillgång till dina inloggningsuppgifter för universitetskontot.

Skrivsalar på Frescati

- Laduvikssalen och Värtasalen – ovanför biblioteket (plan 6). Gå in via Södra huset DEF, plan 4, ta höger och uppför trappan vid caféet. Hiss finns vid bibliotekets entré.
- Brunnsvikssalen – Södra huset, hus A, plan 5. Hiss finns i anslutning till trapporna.
- Uggleviksalen – Södra huset, hus E, plan 5. Tillgänglig efter kl. 18 via trappor i låghusdelen eller entré F, plan 5 (Svante Arrhenius väg 23F, vid parkeringen för personer med rörelsehinder). Behöver du hiss? Kontakta campusväktaren på tel: 08-16 42 00.
- Skrivsal B3 – Södra huset, hus B, plan 3. Ingång till höger om hissarna.

Sociala medier

Stockholms universitet finns på flera plattformar – följ oss i våra kanaler för nyheter, inspiration och uppdateringar om studentlivet! Utöver våra officiella kanaler har även institutioner, centra och avdelningar egna konton. Här är våra huvudsakliga sociala mediekonton:

- *Bluesky:* @stockholm-uni.bsky.social
- *Facebook*: facebook.com/stockholmuniversity
- *Instagram*: @stockholmuniversity och @hejsustudent
- *LinkedIn*: linkedin.com/school/stockholm-university
- *YouTube*: youtube.com/user/Stockholmsuniv och youtube.com/user/StockholmUniversity

Studenthuset

Studenthuset på Universitetsvägen 2B (Frescati) delas av Studentavdelningen och Stockholms universitets studentkår (SUS). Här finns Studentavdelningens studentstödjande verksamheter (till exempel Studenthälsan, Studie- och språkverkstaden, centrala studievägledningen med flera), studieplatser, mikrovågsugnar, grupprum, vil- och amningsrum samt studentkårens expedition. För aktuell information, kontaktuppgifter och mottagningstider till Studentavdelningen och SUS, besök:

su.se/studenthuset› sus.se

Studenthälsan

Studenthälsan i Stockholm finns för dig under din studietid. Hos oss jobbar företagssköterskor, kuratorer och psykologer. Vi erbjuder workshoppar och grupper utifrån olika teman och tar emot studenter för individuella samtal. Aktuell information om våra aktiviteter, lokaler och hur du bokar samtal i vår webbtidbokning finns på vår webbsida. Att delta i någon av studenthälsans aktiviteter är kostnadsfritt.

su.se/studenthalsan

Studentkårer och föreningar

Studentkårernas uppgift är att företräda studenternas intressen och ge studenter mer inflytande vid universitetet. När studenter får vara med och påverka sin studietid kan de göra den bättre för sig själva och andra. Studentkårerna ordnar också sociala aktiviteter för att skapa gemenskap bland studenter. Alla studenter kan använda studentkårernas stöd, och som medlem får du dessutom tillgång till rabatter, aktiviteter och andra förmåner. Vid Stockholms universitet finns tre studentkårer:

1. Stockholms universitets studentkår (SUS)

SUS arbetar för en bättre studietid vid Stockholms universitet genom att skapa förutsättningar för studenters deltagande. Det innebär bland annat att de organiserar studenter så att de får inflytande över sin utbildning och representerar studenter när universitetet tar olika beslut. Om du har problem kopplat till din utbildning ger SUS student- och doktorandombud stöd gällande studenträttigheter. SUS arbetar också för gemenskap och medverkan bland studenter genom att anordna sociala aktiviteter samt ge stöd till studenter som vill driva kårföreningar för sina intressen. Som medlem får du ett digitalt medlemskort som ger dig tillgång till olika studentrabatter och medlemsförmåner.

Studentföreningar

Det finns runt 40 olika studentföreningar vid Stockholms universitet med verksamhet inom allt från entreprenörskap till storbandsjazz. Du kan själv starta en förening med stöd från Stockholms universitets studentkår.

Fakultetsföreningar

Det finns fyra fakultetsföreningar och två ämnesföreningar med fakultetsföreningsstatus. De består av studenter med liknande studieinriktning, som ordnar gemensamma aktiviteter med allt från pubar och seminarier till arbetsmarknadsdagar.

sus.se

2. Studentkåren vid Institutionen för data- och systemvetenskap (DISK)

Studentkåren DISK i Kista är studentkåren för studenter som studerar på Institutionen för data- och systemvetenskap (DSV). DISK bedriver studiebevakningen på DSV och driver både studienyttiga- och studiesociala aktiviteter. Bland annat hålls handledning varje torsdag, pubar på onsdagar och många fler aktiviteter resterande dagar i veckan! DISK erbjuder även en mottagning för alla nya studenter på DSV som pågår under de två första veckorna av höstterminen.

Varje vår ordnar studentkåren arbetsmässan *Systemvetardagen* för alla studenter som är intresserade av arbetsmöjligheter inom programmering, tech och utveckling. Arbetsmässan hålls vanligen i mars månad, mer info här: systemvetardagen.se.

disk.su.se

3. Föreningen Ekonomerna (F.E.St.)

Föreningen Ekonomerna (F.E.St.) representerar alla studenter som läser på Företagsekonomiska institutionen (SBS), Nationalekonomiska institutionen och Statistiska institutionen vid Stockholms universitet. Kåren har ett flertal utskott inom olika områden, bland annat Utbildningsutskottet, Eventutskottet och Näringslivsutskottet. F.E.St. arbetar bland annat med studiebevakning, studiesociala aktiviteter och näringslivskontakter.

fest.se

Studentinflytande

Ett starkt studentinflytande är viktigt för att ständigt utveckla och förbättra kvaliteten på utbildningarna, därför finns studentrepresentanter tillsatta på alla nivåer och delar inom universitetets organisation. Därtill arbetar Stockholms universitet tillsammans med studentkårerna för att det ska finnas en bred verksamhet med olika stödfunktioner, studiesociala aktiviteter, föreningsliv och arbetsmarknadsdagar.

Vill du bli aktiv och påverka din utbildning, studiesituation eller tid på universitetet i övrigt är du alltid välkommen att kontakta studentrådet eller doktorandrådet på din institution, eller så kontaktar du:

- Stockholms universitets studentkår (SUS) via e-post: studentombud@sus.se
- Studentkåren DISK (om du läser vid Institutionen för data- och systemvetenskap) via e-post: studiebevakning@disk.su.se
- Föreningen Ekonomerna, F.E.St. (om du läser vid Företagsekonomiska institutionen, Nationalekonomiska institutionen eller Statistiska institutionen) via e-post: info@fest.se

Mer information om studentinflytande och alla kontaktuppgifter hittar du på Stockholms universitets studentkårs webbplats, sus.se. Regler för studentinflytande vid universitetet finner du i universitetets *Regelbok*.

su.se/regelboken

Studera utomlands

Under din tid vid Stockholms universitet har du en fantastisk möjlighet att som utbytesstudent prova på att leva och studera i ett annat land. Du kan läsa kurser vid ett partnerlärosäte i utlandet, pröva på en ny akademisk miljö och få nya perspektiv inom ditt ämnesområde. Som utbytesstudent vid något av universitetets partneruniversitet får du också möjlighet att förbättra dina språkkunskaper, öka din förståelse för andra länders kultur samt skaffa dig internationella meriter och nätverk för ditt framtida arbetsliv.

Utbytesstudier är en del av din utbildning och din studietid till examen behöver inte bli förlängd. Kurserna du läser utomlands ska normalt tillgodoräknas i din examen (se Tillgodoräknande). Som utbytesstudent behöver du inte betala någon terminsavgift till det utländska lärosätet och om du åker inom vissa utbytesprogram, till exempel Erasmus+ får du ett stipendium under ditt utbyte. Du är också berättigad till studiemedel via CSN.

Du kan söka utbytesstudier på två olika sätt; via din institution (institutionsavtal, till exempel Erasmus+) eller genom Studentavdelningen (centrala bilaterala avtal och nätverken Civis, Nordlys och north2north). De flesta institutioner har avtal med utländska lärosäten som är särskilt intressanta för den egna ämnesinriktningen. Vid varje institution finns en utbyteskoordinator eller studievägledare som du kan ta kontakt med för att prata om dina möjligheter till utbytesstudier. De centrala avtalen och nätverken är generellt öppna för studenter från alla ämnesinriktningar. Om du är intresserad av utbytesstudier inom de centrala avtalen och nätverken ska du vända dig till International Office vid Studentavdelningen. Om du vill prova på en kortare internationell erfarenhet finns även möjlighet till enstaka kurser utomlands genom bland annat Civis och Erasmus+.

Utlandserfarenhet via praktik eller fältstudie

En annan väg till utlandserfarenhet är att söka Erasmus+ stipendium för att göra praktik. Utlandspraktik kan till exempel ske i samband med skrivandet av en uppsats eller inom ramen för en särskild praktikkurs, men också som frivillig praktik under sommaren eller efter att du är klar med dina studier.

Vidare finns möjlighet att göra en fältstudie genom Minor Field Studies (MFS) där du kan samla in data för ditt examensarbete eller din uppsats.

su.se/studerautomlands

Studie- och karriärvägledning

Central studie- och karriärvägledning

I Studenthuset arbetar centrala studie- och karriärvägledare som inte är knutna till några specifika ämnen eller institutioner. De kan ge övergripande information och vägledning kring universitetets utbildningar och ge svar på frågor angående högskolestudier, antagningskrav och examensregler. Kanske tvekar du i ditt studieval och vill få hjälp med att klargöra dina tankar och intressen - då är du välkommen att kontakta studievägledarna för samtal kring studier, yrkesliv, karriär och arbetsmarknad.

su.se/studievagledning

Karriäraktiviteter

Den centrala studie- och karriärvägledningen erbjuder även generella karriäraktiviteter som syftar till att inspirera och underlätta övergången till arbetsmarknaden. Genom olika aktiviteter och evenemang i Studenthuset, samt digitala möten via Zoom, får du som student information om arbetsmarknaden, rekryteringsbehov och tips kring jobbsökning, anställningsintervjuer samt hur du utformar CV och ansökningsbrev.

su.se/utbildning/arbete-och-karriär

Studievägledare vid institutionerna

Vid institutionerna finns studievägledare som ger vägledning med direkt anknytning till ditt ämne och dina studier, till exempel information om program och kurser, schema, utlandsstudier och kurslitteratur samt arbetsmarknaden efter dina studier. Hos studievägledaren kan du även diskutera möjligheten att tillgodoräkna dig tidigare akademiska studier.

su.se/institutioner

MyCareer

MyCareer är universitetets jobb- och karriärportal där du som student kan söka lediga tjänster som extrajobb, praktik eller exjobb under studietiden samt jobb efter examen. Du kan också anmäla dig till olika karriärevent vid Stockholms universitet.

su.jobteaser.com

Arbetsmarknadsdagar

Arbetsmarknadsdagar ordnas av institutioner, fakulteter, fakultetsföreningar och studentråd. Information om dessa och olika karriärevenemang hittar du på följande sidor:

- Universitetets studentkalender: **su.se/utbildning/kalender**
- Karriärevenemang: **su.se/karriarevenemang**
- Stockholms universitets studentkår (SUS): **sus.se**

Studieintyg

Uppgifter om dina studier registreras i universitetets studiedokumentationssystem, Ladok. Du kan själv skapa verifierbara intyg, inklusive nationella studieintyg med uppgifter från flera olika lärosäten, genom att logga in på student.ladok.se. Du kan också beställa studieintyg genom att logga in på: su.se/serviceportalen, välja ”Studieadministration” och ”Studieintyg”. Ange vilken typ av intyg du önskar att beställa. Du kan välja mellan resultat- och registreringsintyg, och du kan få dem på svenska eller engelska samt digitalt eller som en fysisk kopia.

För att kunna beställa studieintyg via Serviceportalen behöver du ha ett aktivt universitetskonto (se *IT-tjänster*). Du kan även få studieintyg genom att vända dig till studentexpeditionen vid kursgivande institution, till Infocenter i Studenthuset alternativt mejla info@su.se. Om någon uppgift i Ladok saknas eller är felaktig ska du vända dig till berörd institution. En sammanställning av alla institutioner vid universitetet finns under länken nedan.

su.se/institutioner

Studiemedel

Du som läser på minst halvtid på ett universitet eller högskola kan ansöka om studiemedel hos Centrala studiestödsnämnden, CSN. Studiemedlet består av en bidragsdel och en lånedel. Om du har studiemedel och ändrar hur många poäng du läser under terminen ska du alltid kontakta CSN eftersom det kan påverka dina studiemedel.

csn.se

Studiemiljö

Arbetsmiljölagstiftningen omfattar även studiemiljön vid universitet och högskolor. Vid Stockholms universitet finns ett övergripande råd för arbetsmiljö och lika villkor, där även Stockholms universitets studentkår är representerad. Dessutom finns lokala råd på varje institution, där studiemiljöombuden är studentrepresentanter.

Prefekten ansvarar för studiemiljön vid institutionen, men varje chef, medarbetare och student förväntas ta ett personligt ansvar för den gemensamma arbets- och studiemiljön, samt bidra till ett positivt arbetsklimat. Om du har synpunkter eller förslag på hur din studiemiljö kan förbättras, kan du vända dig till institutionens arbetsmiljöombud eller studiemiljöombud. Du kan även kontakta Stockholms universitets studentkårs ombud.

Ett av de bästa sätten att påverka och förbättra studiemiljön är att bli studiemiljöombud genom studentrådet på din institution. Om du inte vet hur du ska komma i kontakt med studentrådet kan du vända dig till Stockholms universitets studentkårs ombud på: studentombud@sus.se. Som studiemiljöombud likställs du i de flesta fall med de anställdas arbetsmiljöombud. Det innebär att du har rätt att begära att problem och brister i studiemiljön åtgärdas samt vara med och påverka hur och när detta ska ske.

Studie- och språkverkstaden

Vässa studietekniken och slipa skrivandet med hjälp av Studie- och språkverkstaden. Det går att boka individuell handledning, delta i föreläsningar, workshoppar och skrivgrupper, eller använda resurserna på webben. Besöken är kostnadsfria och öppna för alla, oavsett ämne eller nivå. Studie- och språkverkstaden finns i Studenthuset – eller digitalt.

Individuell handledning ger möjlighet att i lugn och ro diskutera studieteknik, skrivprocessen eller texter med en pedagog. Handledning erbjuds både på svenska och engelska, på distans eller på plats. Studenter med studiesvårigheter kan även få utökad handledning med specialpedagogisk inriktning.

Workshopparna riktar sig till både nybörjare och uppsatsstudenter på kandidat- och masternivå. Skrivgrupper passar den som vill hitta goda rutiner och utveckla sitt skrivande genom att ge och få respons från andra studenter.

På webbsidan finns filmer, övningar och råd om skrivande, akademiskt talande och studieteknik. Där finns också en evenemangskalender med aktuella aktiviteter.

su.se/sprakverkstaden

Studieplatser och grupprum

På Frescati och Albano universitetsområden finns många studieplatser och grupprum. Här hittar du miljöer för koncentration, samarbete, sociala möten och avkoppling. Du kan boka ett grupprum via TimeEdit (se avsnitt *Scheman*).

su.se/studieplatser



Studieuppehåll och studieavbrott

Studieavbrott

Om du avbryter en kurs inom tre veckor efter kursstart kan du senare anmäla dig igen och ha möjlighet att bli antagen på nytt. Om du däremot avbryter studierna efter tre veckor kan du inte bli antagen igen, utan måste kontakta din institution för att se om det finns möjlighet att slutföra kursen.

su.se/studieavbrott

Studieuppehåll

Om du studerar på ett program kan du ansöka om studieuppehåll med garanterad plats vid återkomst. Exakta rutiner för ansökan får du av din institution, ofta finns särskilda blanketter på institutionens hemsida.

För att få beviljat uppehåll med platsgaranti krävs att du har särskilda skäl, till exempel:

- sociala eller medicinska omständigheter
- vård av barn eller föräldraledighet
- värnplikt eller civilplikt
- studentfackliga uppdrag

I beslutet ska det framgå om du behöver anmäla din återkomst vid en viss tidpunkt. Om du gör ett uppehåll utan att ha ansökt om, och beviljats garanterad plats, kan du endast återuppta studierna i mån av plats.

su.se/regelboken

Tentamen och examination

Prövningen av kunskaper kan gå till på olika sätt för olika kurser, till exempel i form av salstentamen, hemtentamen, uppsats eller rapport. Mindre vanligt är muntlig tentamen. Observera att de flesta institutioner kräver att man anmäler sig till tentamen i förväg.

En kurs består ofta av flera delar som examineras var för sig. Betygen är målrelaterade och oftast används skalan A-F. I kursens kursplan finns bland annat betygskriterier för kursen, som beskriver vad som krävs för att uppnå de olika betygen. När du godkänts på kursens alla delar får du ett betyg på kursen. Om du har underkänts på ett kursmoment två gånger av samma examinator, har du rätt att få en annan examinator utsedd, om inte särskilda skäl talar emot det. Om det finns en begränsning i hur många gånger du får tentera ett moment ska detta framgå av kursplanen. Ett betygsbeslut kan inte överklagas, däremot kan examinator ompröva (ändra) eller rätta ett betygsbeslut under vissa förutsättningar.

su.se/regelboken

Tillgodoräknande

Se informationen under rubriken *Examen* på sid 11.

Tolkservice

Du som ska söka till, eller redan studerar vid universitetet, kan ansöka om att få din undervisning tillgängliggjord via teckenspråkstolk, skrivtolk eller dövblindtolk. Din ansökan ska du helst lämna samtidigt som du söker till universitetet. Tolkservice kan erbjudas i alla studierelaterade situationer som till exempel föreläsningar, seminarier och grupparbeten. Du gör din ansökan på nais.uhr.se.

su.se/utbildningstolkning

Undervisningsformer

På universitetet varierar undervisningen mellan olika former: föreläsningar, seminarier, workshoppar och laborationer. Föreläsningarna sker vanligtvis i större grupper där aktivt lyssnande och koncentration är nyckeln, medan seminarier, workshoppar och laborationer involverar praktiskt arbete i mindre grupper. Vissa lektioner är obligatoriska medan andra inte är det, men det är lika viktigt att delta även i de icke-obligatoriska.

Vilrum

Det finns två vilrum på Frescati: ett i Södra huset, hus A, plan 5 och ett i hus B, plan 4. I Albano finns tre vilrum: två i hus 2 (plan 2 och 4) och ett i hus 4 (plan 2). Kontakta Servicecenter för att få tillträde.Vilrummen är tillgängliga under Servicecenters öppettider. Du behöver lämna en pant i form av exempelvis körkort eller ID-handling för att få låna ett passerkort till vilrummet. Rummen kan inte bokas i förväg och får användas maximalt två timmar per tillfälle och endast av en person åt gången.

Vil- och amningsrum finns även i Studenthuset, Universitetsvägen 2, hus Alfa, rum 321. För tillträde, kontakta Infocenter på plan 2 under Infocenters öppettider. Förfrågan om att låna rummet görs på plats och rummet får disponeras maximalt två timmar per tillfälle och endast av en person åt gången.

Välkomstaktiviteter

Vid terminsstart arrangeras olika välkomstaktiviteter för att du ska bekanta dig med andra studenter, universitetets enheter och campus samt få praktiska tips inför din studietid.

su.se/valkomstaktiviteter

Öppettider

Universitetet har öppet

- måndag–torsdag: 06.30–22.00
- fredag: 06.30–20.00
- lördag–söndag: 08.00–18.00

För öppettider för specifika byggnader, funktioner, studentkår och matställen, besök respektive webbplats. Tillfälliga öppettider kan förekomma.

su.se/oppettider

Överklagande

Om du inte är nöjd med ett beslut från Stockholms universitet kan du först vända dig till den person eller institution som fattat beslutet och begära att det ska ändras eller rättas. I vissa fall kan du även överklaga beslutet till en högre instans. Ofta är det Överklagandenämnden för högskolan som prövar ärendet.

Beslut från universitetets disciplinnämnd om avstängning kan överklagas till förvaltningsrätten. Beslut som rör avslag på en begäran om utlämnande av allmän handling enligt offentlighetsprincipen kan överklagas till Kammarrätten. Vilka beslut som i övrigt kan överklagas framgår av 12 kap. 2 § högskoleförordningen.

Exempel på beslut som kan överklagas är om en sökande inte uppfyller behörighetskraven för en utbildning, beslut om tillgodoräknande av kurs, avslag på begäran om examensbevis, beslut om anstånd med studier eller om återupptagande av studier efter studieuppehåll.

Information om hur du ska gå tillväga för att överklaga ett beslut finns i det skriftliga beslutet du fått från universitetet. Betygsbeslut kan inte överklagas, men du kan begära att betygsbeslut rättas eller omprövas.





Studentavdelningen

Besöksadress: Infocenter, Studenthuset, Universitetsvägen 2 B
E-post: info@su.se
Telefon: 08-16 20 00

Stockholms universitet