

STOCKHOLMS UNIVERSITET

Institutionen för Asien- och Mellanösternstudier

Institutionsstyrelsen sammanträde 2025/3, 2025-05-21: Protokoll (Bilaga 0)

Närvarande: professor Monika Gänssbauer (prefekt, ordförande), Tintin Appelgren (doktorandrepresentant för forskarutbildningen), professor Jaqueline Berndt (lärarrepresentant), professor Isa Blumi (studierektor för forskarutbildningen), Johan Fresk (bitr. studierektor för grund- och avancerad nivå, representant för T/A personal), Anneli Hilmerström (administrativ chef), Sarina Johansson (studentrepresentant för grund- och avancerad nivå), doktor Eunah Kim (lärarrepresentant), docent Gunnar Jinmei Linder (ställföreträdande prefekt), professor Hans Ingvar Roth från §6 (lärarrepresentant), docent Tania al-Saadi (lärarrepresentant), Martin Säfström (studierektor för grund- och avancerad nivå), Lucas Wahlgren (studentrepresentant för grund- och avancerad nivå), Hailin Wang (lärarrepresentant).

1. Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

2. Utseende av justerare

Eunah Kim utses att justera dagens protokoll

3. Fastställande av föredragningslistan (bilaga 1)

IS fastställer föredragningslistan med tillägget att två handledare utses för doktorand Hideko Kirichi under §8.3 samt tillägg av diskussionspunkt under §11.

4. Föregående protokoll

IS lägger protokollet för 25-03-12 till handlingarna. (bilaga 0 från föregående möte)

5. Per capsulam-beslut

Inga per capsulam-beslut föreligger att redovisa.

6. Informationspunkter

a) Information från prefekten

Institutionen väntar på besked om evakueringslokaler och förhoppningen är att kunna diskutera och ge mera information om flytten på personalmötet den 4 juni.

Mikael Kalm från Humanistiska fakultetens forskarskola kommer på personalmötet den 4 juni kl. 15.00 då det också kommer att vara sommaravslutning och mingel.

Från HT25 kommer en ny gästforskare, Ji Shi, från Jilins universitet.

Institutionen har fått tillstånd att utlysa en ny adjunkttjänst i kinesiska och det kommer att ske under augusti/september.

Dekanus kommer till IS den 10 september 2025 för att informera om arbetet med att tillsätta en ny prefekt vid institutionen från den 1 augusti 2026.

Den nya läroplattformen Canvas kommer att införas vid Stockholms universitet från VT26.

b) Information från doktorandrådet

Tintin Appelgren har valts till doktorandrepresentant vid Humanistiska fakulteten och sitter i dess budgetberedning.

c) Information från studentrådet

Framförde att internationella studenter behöver mer information om externa kurser och hur de kan välja dessa. Ett speciellt möte för avgiftsbetalande studenter önskades också.

Studentrådet organiserar en picknick vid Stora Skuggan den 6 juni. En liknande aktivitet planeras även under höstterminen.

Rekryteringen till studentrådet SAMS pågår inför HT25 och studentrådet behöver hjälp från institutionen genom bland annat anslag på Athena och närvaro vid informationen för nya studenter vid kursstarten i höst.

d) Information från studierektorer

Institutionens sommarkurs, Orienteringskurs i Mellanösterns språk och kulturer, har ca 2000 sökande och hittills ca 1200 antagna.

Institutionen deltar genom Martin Säfström vid Järvaveckan 2025 i SU:s monter för att informera om våra språk i allmänhet och arabiska i synnerhet. Martin deltar bland annat i ett samtal om vikten av att studera språk. Några av våra SI-ledare deltar i ett Q&A med publiken.

Bedömning av ansökningarna till institutionens masterprogram i Asien- och Mellanösternstudier i den svenska omgången pågår.

Institutionen kommer att ha fyra studenter från Lviv i Ukraina på Arabiska III under HT25.

Denna kurs kommer därför att ges på engelska vid höstens kurstillfälle.

e) Ekonomiinformation

Institutionens planerade överskott för 2025 enligt rapporten för tertiäl 1 beräknas till 5,2 miljoner kronor. Institutionen fick anslag för något fler studenter under 2025. I övrigt mindre förändringar med något fler resor och inköp av utrustning samt även små förändringar på personalsidan.

f) Övrig information

Ingen förelåg.

7. Personal- och organisationsärenden

Inga ärenden föreligger.

8. Forsknings- och forskarutbildningsärenden

1) Beslut om texten till utbildningsrapport på forskarnivå avseende forskarutbildningsämnet Asiens språk och kulturer. (bilaga 2)

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att godkänna texten till utbildningsrapport på forskarnivå avseende forskarutbildningsämnet Asiens språk och kulturer efter mindre redaktionella förändringar.

2) Beslut om inrättande av kurserna Asiens språk och kulturer FN 7,5 hp samt Mellanösterns språk och kulturer FN 7,5 hp inom institutionens doktorandutbildning. (bilaga 3)

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att inrätta kurserna Asiens språk och kulturer FN 7,5 hp samt Mellanösterns språk och kulturer FN 7,5 hp

3) Utseende av handledare för doktorand Hideko Kirichi.

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att utse Gunnar Linder till huvudhandledare och Stina Jelbring till handledare för doktorand Hideko Kirichi.

9. Utbildningsärenden på grund- och avancerad nivå

Inga ärenden föreligger.

10. Institutionsövergripande frågor

Inga ärenden föreligger.

11. Övriga frågor

1. Are students expected to state whether and to which extent they used Artificial Intelligence (AI)? (JB)

Det är viktigt att ha möten med studenter och klargöra vad som gäller på kursen. Institutionen har också haft workshops med inbjudna talare från Glasgow University där AI-frågor har diskuterats. Det är också möjligt att be studenterna att underteckna en ansvarsförsäkran om hur de har använt AI under sitt uppsatsarbete. Beslut om en sådan ansvarsförsäkran för en viss kurs kan fattas av prefekt. Studierektorerna uppmanas att ta upp frågan på sektionsmötena och en policy bör utarbetas för respektive sektion. En policy bör också utarbetas för masterprogrammen av Stina Jelbring respektive Isa Blumi.

2. How is the supervision (and grading) of dyslectic students to be handled? (JB)

Frågan diskuterades och det kan i vissa fall finnas skäl att tilldela en handledare mer handledningstid för en enskild student. I så fall måste bemanningsprinciperna för handledning vid institutionen ändras.

3. Freedom of expression at seminars. (HIR)

Det tydliggjordes under diskussionen att det i vissa av institutionens verksamhetsområden och länder råder ett klimat som försvårar samtalssituationen vid föreläsningar och seminarier. Det finns också länder med aktiva ambassader vilket i kombination med situationen i landet kan begränsa möjligheten till diskussion för lärare och kursdeltagare under vissa kurser. Det är dock viktigt för forskare och föreläsare att framhålla breda och akademiskt välgrundade perspektiv och värna den akademiska friheten och diskussionen vid Stockholms universitet men samtidigt beakta enskilda kursdeltagares situation.

12. Institutionsstyrelsens mötesdagar för vårterminen 2025

Sammanträdesdagar för IS under HT 25 är onsdagen den 10 september 2025, sammanträdet startar klockan 16.00, onsdagen den 5 november samt onsdagen den 10 december, sammanträdena i november och december startar klockan 15.00.

13. Mötets avslutning

Ordföranden avslutar mötet.

Dessa beslut är fattade av Institutionsstyrelsen vid Institutionen för Asien- och Mellanösternstudier, ordförande var prefekt Monika Gänsbauer. För övriga närvarande v.g. se närvarolistan ovan. Studeranderepresentanter har närvarat vid mötet och haft tillfälle att yttra sig. Eunah Kim utsågs till justerare av dagens protokoll. Johan Fresk var protokollförare.