

STOCKHOLMS UNIVERSITET

Institutionen för Asien- och Mellanösternstudier

Institutionsstyrelsen sammanträde 2025/2, 2025-03-12: Protokoll (Bilaga 0)

Närvarande: professor Monika Gänssbauer (prefekt, ordförande), Tintin Appelgren (studeranderepresentant för forskarutbildningen), doktor Elena Chiti (lärarrepresentant), Johan Fresk (bitr. studierektor för grund- och avancerad nivå, representant för T/A personal), Anneli Hilmersson (administrativ chef), Sarina Johansson (studentrepresentant för grund- och avancerad nivå), docent Gabriel Jonsson (lärarrepresentant), doktor Gunnar Jinmei Linder (ställföreträdande prefekt), Elisa Viteri Marquez (studeranderepresentant för forskarutbildningen), professor Hans Ingvar Roth från §6 (lärarrepresentant), docent Tania al-Saadi (lärarrepresentant), Margarita Shiraishsi (studievägledare), Lucas Wahlgren (studentrepresentant för grund- och avancerad nivå), Hailin Wang (lärarrepresentant).

1. Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

2. Utseende av justerare

Tania al-Saadi utses att justera dagens protokoll.

3. Fastställande av föredragningslistan

IS fastställer föredragningslistan (bilaga 1) med tillägget att examinator fastställs för doktorandkurs i kinesiska språket under §8 samt fastställande av ny kurs under Mellanösterns språk och kulturer under §9c.

4. Föregående protokoll

IS lägger protokollet för 25-01-29 till handlingarna. (bilaga 0 från föregående möte)

5. Per capsulam-beslut

Per capsulam-beslut 250217. IS bifaller anhållan om inrättande av kursplan. (bilaga 2-3)

Per capsulam-beslut 250228. IS fastställer budget för 2025. (bilaga 4)

Per capsulam-beslut 250228. IS bifaller anhållan om inrättande av kursplan. (bilaga 5-6)

6. Informationspunkter

a) Information från prefekten

Institutionen har medverkat i två workshops angående flytten och hur de nya lokalerna i Frescati ska se ut i framtiden. Planerna i dagsläget är att institutionen evakueras under tre år för att sedan flytta tillbaka till hus E plan 7. Kanske kommer en enkät att skickas ut till medarbetarna angående flytten. Det är i dagsläget inte klart vart institutionen kommer att evakueras. En riskbedömning kommer att göras när detaljerna kring flytten har klarnat. Studentrådet framhåller vikten av ett studentperspektiv och poängterar vikten av läsplatser och grupprum. Det finns önskemål om ett institutionsspecifikt mötesrum för studenterna. Doktorandrådet framhåller vikten av att placera doktorandplatserna för största möjliga arbetsro och inte i närheten av mötesrum eller lunchrum.

b) Information från doktorandrådet

Nya representanter i institutionsstyrelsen för doktoranderna vid institutionen är Tintin Appelgren och Paolo Nordera. Doktoranderna har regelbundna träffar och stämningen är god. Arbetet med de digitala individuella studieplanerna (d-ISP) går bra och alla inblandade här nu börjat lära sig systemet.

c) Information från studentrådet

Studentrådet har ordnat fika inom buddy-programmet och har inlett ett samarbete om akademiskt skrivande. Fler aktiviteter med internationella studenter planeras liksom ett institutionsevent under maj. Alvi Suipov är ny representant i RALV. En rekryteringskampanj kommer också att inledas för att söka nya representanter till SAMS eftersom många av dagens ledamöter slutar som studenter vid institutionen vid utgången av läsåret.

d) Information från studierektorer

Bedömning av de internationella sökande till institutionens masterprogram pågår. Vikten av att på ett tidigt stadium tydliggöra för studenterna de möjliga inriktningar med avseende på kompetensområden för uppsatsskrivandet som finns vid institutionen underströks.

e) Ekonomiinformation

Budgeten är kraftigt överbalanserad och institutionen har en uttalad ambition att betala tillbaka det negativa myndighetskapitalet som ackumulerats.

f) Övrig information

Elena Chiti har beviljats en sabbatical under HT25.

Gunnar Linder och Elisa Viteri Marquez har beviljats resebidrag från Kungliga Vitterhetsakademien (KVHAA).

7. Personal- och organisationsärenden

Inga ärenden föreligger.

8. Forsknings- och forskarutbildningsärenden

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att utse Monika Gänssbauer till examinator för Paolo Norderas doktorandkurs i kinesiska språket.

9. Utbildningsärenden på grund- och avancerad nivå

a) institutionsövergripande

Information och diskussion om den nya bestämmelsen i universitetets regelverk angående:

Hemtentamen/hemuppgift:

”Vid hemtentamen/hemuppgift ska studenterna senast fyra veckor före kursstart eller delkursstart meddelas om datum för ut- och inlämning för examinationen.

Oövervakad hemtentamen/hemuppgift bör kompletteras med annan examination, t.ex. muntlig examination eller salsskrivningar p.g.a. risken för användning av otillåtna hjälpmedel, se vidare på Medarbetarwebben (Vägledning om användning av AI-drivna chattbotar vid utbildning och forskning).”

Vid diskussionen betonades att det är viktigt att ha en grundläggande tro på studenternas integritet och vilja att lära sig. Dock hänvisa till möjligheten att en tentamen kan kompletteras med en muntlig examination vid behov. Det är viktigt att informera studenterna om denna passus i regelverket. Institutionen har sedan tidigare fört in denna möjlighet i ett flertal kursplaner.

b) Asiens språk och kulturer

Anhållan om att fastställa revideringar av kursplaner inför HT25. (bilaga 7 – 15)

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att fastställa revideringar av kursplaner inför HT25 för:

KI1401 Kinesiska I, 30 hp, GN (bilaga 8)

KI3402 Kinesiska III, 30 hp, GN (bilaga 9)

KI5402 Kinesiska V, 30 hp, GN. (bilaga 10)

KI8100 Avancerad kinesiska I, 7,5 hp, AN (bilaga 11)

JKA332 Japanska III, 22,5 hp, GN (bilaga 12)

JKA444, Japanska V, 15 hp, GN (bilaga 13) med ändringen att examinationsformen för delkursen Textläsning V ska vara salsskrivning.

JKA810 Avancerad japanska I, 7,5 hp, AN (bilaga 14)

JK0600 Frågeställningar och tillvägagångssätt i Östasienstudier, 7,5 hp, AN (bilaga 15)

c) Mellanösterns språk och kulturer

Anhållan om att fastställa revideringar av kursplaner inför HT25. (bilaga 17 – 18)

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att fastställa revidering av kursplan inför HT25 för:

ABIMGF Mellan historia och fantasi: Irakiska myter, folksagor, uttryck & ordspråk, 7,5 hp, GN (bilaga 18)

9.2 Fastställande av engelsk bedömningsmall för uppsats för Masterprogram i Asienstudier. (bilaga 16)

Institutionsstyrelsen uttalar vikten av att senare koppla parametrarna i bedömningsmallen till de nationella examensmålen.

Beslut:

Institutionsstyrelsen beslutar att fastställa den engelska bedömningsmallen för uppsats för Masterprogram i Asienstudier i enlighet med Monika Gänssbauers föreslagna revideringar.

10. Institutionsövergripande frågor

Inga ärenden föreligger.

11. Övriga frågor

Inga övriga frågor har anmälts till sammanträdet.

12. Institutionsstyrelsens mötesdagar för vårterminen 2025

Återstående sammanträdesdag för IS under VT 25 är den 21 maj 2025. Sammanträdet startar klockan 15.00.

13. Mötets avslutning

Ordföranden avslutar mötet.