Stockholms universitet

Kursbeskrivning

Kursbeskrivning för grundkursen i associationsrätt (7,5 hp)

1 Allmänt om kursen

1.1 Innehåll och målsättning

Grundkursen i Associationsrätt (7,5 hp) utgör en obligatorisk kurs inom ramen för juristprogrammet och filosofie kandidatexamen i rättsvetenskap vid Juridiska institutionen. Den läses på den tredje terminen. Kursen utgör den enda obligatoriska kursen inom ramen för juristprogrammet med särskild inriktning på ämnet associationsrätt.

Den övergripande målsättningen med kursen är att förmedla grundläggande kunskap om de rättsregler och rättsprinciper som återfinns på associationsrättens område. Kursens tyngdpunkt ligger på aktiebolagsrättsliga frågeställningar. Därutöver täcker kursen centrala moment i handelsbolags- och föreningsrätten. Vidare innehåller kursen en kortfattad översikt av stiftelserätten. Kursen syftar till att träna studenterna i att dels använda de rättskällor och den juridiska metod som är karakteristisk för det associationsrättsliga området, dels anlägga ett kritiskt perspektiv på rätten. I kursen ges också viss undervisning i företagsekonomi. Syftet med undervisningen i företagsekonomi är att studenterna ska förstå huvuddragen i redovisningen, däribland resultat- och balansräkning och årsredovisning samt räkenskapsanalys, allt i syfte att studenten ska kunna lösa enklare tillämpningsuppgifter med aktiebolagsrättslig anknytning. I undervisningen ingår också internationella och komparativa aspekter på det associationsrättsliga regelverket.

Undervisningen sker i form av föreläsningar och seminarier. Seminarierna bygger på undervisning i grupp. Seminariegrupperna bygger i sin tur på s.k. basgrupper där varje basgrupp före seminarierna gemensamt förväntas förbereda seminarieuppgifterna.

Seminariedeltagandet är obligatoriskt (se vidare kursplan). Seminariebasgruppen kommer tilldelas ett redovisningstillfälle då basgruppen ska förbereda och presentera en uppgift inför seminariegruppen (se vidare under Seminarier nedan).

Förväntade studieresultat

Kunskap och förståelse
Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:
- visa kunskap i och förståelse för associationsrättsliga frågeställningar,
- visa kunskap om associationsrättens vetenskapliga grund,
- visa sådana kunskaper i företagsekonomi som är av betydelse för bedömningen av aktiebolagsrättsliga problem, och
- ha kännedom om associationsrättens roll nationellt och internationellt samt grundläggande

insikter i hur associationsrättsliga frågeställningar bedöms i vissa utländska rättsordningar.

Färdighet och förmåga
Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:
- visa förmåga att med hjälp av relevanta juridiska metoder tillämpa och tolka associationsrättsliga regler samt bedöma associationsrättsliga problem,
- visa förmåga att med hjälp av juridisk metod systematiskt, kritiskt och självständigt identifiera, formulera och analysera associationsrättsliga frågeställningar, och
- såväl individuellt som i grupp och i dialog med andra muntligen redovisa och kommunicera resultatet av olika bedömningar och analyser av associationsrättsliga frågeställningar.

Värderingsförmåga och förhållningssätt
Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:
- bedöma och värdera associationsrättsliga frågeställningar med hänsyn till relevanta ekonomiska och andra samhälleliga frågor.

1.2 Pedagogiken

Undervisningen syftar i första hand till att ge studenten grundläggande kunskaper om och förmåga att tillämpa den associationsrättsliga metoden och att använda relevanta rättskällor samt att kritiskt analysera rätten. Studierna är organiserade enligt en tvåstegsmodell där studenten i ett första steg inhämtar grundläggande kunskaper inom associationsrätt respektive företagsekonomi. I ett andra steg får studenterna sedan tillämpa dessa kunskaper i en rad praktiska situationer.

Steg 1 i den ovan beskrivna modellen representeras av föreläsningar. Dessa är primärt avsedda att ge en ram och en struktur till viktiga delområden inom ramen för kursen. Ett genomgående drag med föreläsningarna är också inslag av kritisk analys och att ett kritiskt perspektiv anläggs på rätten i vissa delar.

Steg 2 representeras primärt av basgruppsarbetet och därefter seminarierna.

2 Närmare om kursens uppbyggnad

De olika kursmomenten

Undervisningen sker i form av föreläsningar och seminarier. Seminarierna bygger på undervisning i grupp, efter förberedelse i basgrupper, och syftar till att ge ett aktivt lärande.

Skriftliga och muntliga övningar (seminarierna)

Kursens mål examineras genom dels den muntliga prestationen vid det tilldelade seminariet, inklusive ett skriftligt referat om minst en och max två A4 sidor, omfattande en 1/10 av examinationen, dels en skriftlig tentamen vid kursens slut, omfattande 9/10 av examinationen.

Det är obligatorisk närvaro på minst 80 procent av kursens seminarier. Studenten måste genomföra en obligatorisk presentationsuppgift vid ett seminarium. Syftet med seminarierna är att genom tillämpningsuppgifter öva studenternas förmåga att tillämpa associationsrättens metod och använda rättskällor på specifika situationer samt anlägga ett kritiskt perspektiv på rätten. Seminarierna förbereds i basgrupper. Varje seminariegrupp kommer att ha ett antal basgrupper och varje basgrupp tilldelas en specifik uppgift som basgruppen ska utreda, analysera och presentera ingående vid ett seminarietillfälle. Vid varje seminarietillfälle är det två basgrupper som
ansvarar för och ska presentera uppgiften, men samtliga seminariedeltagare förväntas förbereda sig och kunna besvara frågor rörande uppgiften. Den ansvariga basgruppens presentation av analys och svar respektive argumentation rörande den tilldelade uppgiften sker genom dels ett skriftligt referat på minst en och max två A4sidor, dels en muntlig presentation med en skriftlig powerpoint- presentation. De redovisande basgrupperna ska vidta åtgärder i syfte att främja aktivitet bland seminariedeltagarna, lämpligen genom användning av digitala hjälpmedel och utformning av lämpliga frågor som riktas till seminariedeltagarna. Samtliga lärare förväntas på seminariet kunna dela ut seminariefrågor och följdfrågor till vem som helst i basgruppen. Ingen student ska kunna hänvisa till någon annan och därmed undandra sig sitt ansvar, men basgruppen har samtidigt ett visst utrymme att styra arbetet och svaren själva så länge detta kan genomföras rättvist för alla medlemmar inom basgruppen. En godkänd prestation på det seminariet kan ge 3 poäng. Varje basgrupp behöver alltså bara presentera och analysera en uppgift var.

Aktivt deltagande på andra seminarier poängsätts inte, men samtliga seminariedeltagare förväntas kunna delta i en diskussion och besvara frågor rörande seminariegruppen. Det skriftliga referatet ska lämnas in senast kl 13.00 dagen före seminariet. Mot bakgrund av att samtliga seminarier behandlar helt centrala frågeställningar som ofta upplevs som svårare rekommenderas starkt att studenterna förbereder sig inför och närvarar aktivt vid samtliga seminarier, inte endast de obligatoriska.

Obligatorier

Det är obligatorisk närvaro kursens seminarier enligt ovan. Studenten måste genomföra en obligatorisk presentationsuppgift vid ett seminarium.

2.1 Internationella och komparativa inslag på kursen

I undervisningen ingår vissa internationella och komparativa aspekter på det associationsrättsliga regelverket.

2.2 Samverkan med det omgivande samhället

Förutom de ordinarie lärarna på kursen undervisar flera praktiker med bred erfarenhet av associationsrätten tillämpning på kursen, bland annat från advokatbyråer. Associationsrättens betydelse för ett väl fungerande näringsliv och samhällsekonomin diskuteras under kursens gång

2.3 Förhållandet till andra kurser på utbildningen

Kursen ska ge de grundläggande kunskaper i associationsrätt och företagsekonomi som studenten behöver i och för sig och för övriga kurser inom ramen för juristprogrammet.

3 Krav för deltagande i undervisningen

3.1 Registrering

En student som avser att läsa en kurs ska vara registrerad senast andra kursdagen.

3.2 Omregistrering

Omregistrering på kursen görs av kursadministratören.

3.3 Avregistrering

En student som av olika anledningar inte avser att läsa kursen måste avregistrera sig inom tre veckor efter kursstart. Avregistreringen görs via ditt studentkonto i Ladok. Detta är av stor vikt då du på så sätt räknas som förstagångsregistrerad när du registrerar dig nästa gång och därmed är garanterad en plats i gruppundervisningen. Sista datum för tidigt avbrott beräknas från måndagen i den vecka som kursen startar och tre veckor framåt. Sista dag är alltid en söndag.

Obs! Avregistreringar kan få konsekvenser för din rätt att erhålla studiemedel.
Kontakta CSN för mer information!

3.4 Gruppindelning

För att kunna anmäla dig till en grupp i Canvas måste du vara registrerad på kursen. Se separata anvisningar gällande gruppval på kurssidan i Canvas.

De studenter som inte har läst kursen tidigare har förtur till undervisningen och får välja grupp först. Tiden för gruppval anges i Canvas. För omregistrerade finns det möjlighet att delta i gruppundervisningen endast i mån av plats.

4 Studieanvisningar

4.1 Kurslitteratur/läroböcker

Se litteraturlista.

4.2 Källmaterial

Författningstext.

4.3 Övrigt material

Se Canvas.

4.4 Förberedelser inför undervisningen

Föreläsningar: Läs relevanta sidor i litteraturen enligt eventuella läsanvisningar. Ta med relevant lagtext till alla föreläsningar.

Seminarier: Ta med relevant seminariematerial och lagtext till undervisningen. Förbered deltagandet i seminariet genom att studera kurslitteratur och övriga källor enligt vad som anges i läsanvisningarna i materialet till respektive tillfälle. Följ instruktionerna i seminariematerialet vad gäller övriga förberedelser inklusive arbetet i basgrupperna.

5 Examination

5.1 Examinationsmoment

Kursen examineras dels genom muntliga prestationer vid seminarierna, omfattande en 1/10 av examinationen, dels en skriftlig tentamen vid kursens slut, omfattande 9/10 av examinationen.

Seminarierna
Ett godkänt deltagande på seminarierna kan ge 3 poäng att ta med till tentamen. Ett uppfyllt obligatorium samt dess poäng äger giltighet under två år från den termin då obligatoriet fullgjordes. En förutsättning för att kunna tillgodogöra sig poängen i slutbetyget är att man erhållit godkänt resultat på själva tentamen. Det är inte möjligt att använda poängen för att nå upp till godkänt-gränsen på tentamen.

Riktlinjer för poängsättning:
3 poäng: Studenten visar överlag god juridisk förståelse, god analysförmåga och gott samarbete i basgruppen.

0 poäng: Studenten visar överlag bristande juridisk förståelse och/eller har bristande analysförmåga, är dåligt förberedda eller uppvisar dåligt samarbete i basgruppen.
En helhetsbedömning görs av studenternas insatser. Såväl basgruppens skriftliga analys som den individuella och gemensamma insatsen vid den muntliga presentationen ingår i bedömningen

Tentamen
Kursen avslutas med en skriftlig salstentamen omfattande 9/10 av examinationen. Betyg: På den skriftliga tentamen kan följande betyg erhållas: AB (Med beröm godkänd), BA (Icke utan beröm godkänd), B (Godkänd), U (Underkänd). För betygskriterier, se nedan under Betygskriterier. Ang. den målrelaterade sjugradiga betygsskalan, se nedan under Anmälan till tentamen.

5.2 Tillträde till examination

För tillträde till examinationen krävs att studenten är registrerad på kursen.

5.3 Anmälan till tentamen

Tentamensanmälan ska som huvudregel göras i Ladok senast 10 kalenderdagar före dag för tentamen (undantag kan behöva göras vid t.ex. röda dagar).

Anmälan till tentamen förutsätter registrering på kursen. En student som inte anmält sig kan inte beredas plats på tentamen. Alla studenter har rätt att istället för ordinarie betygsskala (AB, Ba, B och U) få betyg enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan. Student som önskar betyg enligt denna skala måste dock anmäla detta till kursadministratören senast under den första kursveckan. Finns behov av extra åtgärder i samband med tentamen på grund av funktionsnedsättning ska detta anmälas till kursadministratören (se nedan under ”Funktionsnedsättning”).

5.4 Handlingar som ska medtas vid tentamen

Till tentamen ska godkänd legitimation medtas. Som godkänd legitimation räknas:

Giltigt pass (ej provisoriskt)

Giltigt svenskt nationellt id-kort

Giltigt svenskt körkort

Giltigt svenskt sis-märkt id-kort eller id-kort utfärdat av statlig myndighet, exempelvis Skatteverket

Giltigt nationellt ID-kort utfärdat till medborgare i ett EU/EES-land

Utländskt körkort, skattekort, uppehållstillståndskort, digitalt id-kort, e-legitimationer och andra slags ID-kort godkänns inte som identitetsbevis.

5.5 Tillåtna hjälpmedel och ordningsregler

Var gärna på plats minst 15 minuter innan salstentamen startar.

Vid tentamen i kursen tillämpas alternativ 3 i de riktlinjer som fastställts av institutionen. Information om de olika examinationsalternativen samt de ordningsregler som gäller vid tentamen finns på Juridiska institutionens hemsida. Förekomsten av otillåtna hjälpmedel och liknande samt brott mot ordningsreglerna kan föranleda en anmälan till universitetets disciplinnämnd. Disciplinnämnden, som leds av rektor, kan besluta om varning eller avstängning från studierna.

Följande litteratur får tas med till tentamen:

- Svensk aktiebolagsrätt -Torsten Sandström
- Handelsbolag och enkla bolag: en lärobok -Torsten Sandström
- Redovisning i ett nötskal - Peter Öhman & Torbjörn Tagesson
- Lagtext t.ex. Författningssamling i Associationsrätt eller lagbok

5.6 Betygskriterier

För kursen tillämpas följande betygskriterier:

Betygskriterier enligt den fyrgradiga betygsskalan

AB (Med beröm godkänd)

Ba (Icke utan beröm godkänd)

B (Godkänd)

U (Underkänd)

Betygskriterier enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan

A (Utmärkt)

B (Mycket bra)

C (Bra)

D (Tillfredsställande)

E (Tillräckligt)

Fx (Otillräckligt)

F (Helt otillräckligt)

5.7 Begäran om omprövning

Begäran om omprövning lämnas på särskild blankett till kursadministratören, som finns i blankettarkivet på hemsidan. Begäran ska vara noga motiverad och en kopia på tentamen måste bifogas.

6 Funktionsnedsättning

6.1 Allmänt

Stockholms universitet erbjuder olika pedagogiska stödformer för personer med varaktiga funktionsnedsättningar. Stödet som erbjuds beror på den enskildes situation och är till för att underlätta studierna. Målet är att alla studenter ska ha en möjlighet att studera på lika villkor.

För att ta del av stödet som erbjuds måste du göra en ansökan. Detta gör du genom att logga in i systemet Nais via länk på Studentavdelningens hemsida och fylla i webbformuläret. För att fullfölja ansökan måste du bifoga ett intyg som bekräftar en varaktig funktionsnedsättning. Du

hittar hemsidan via Stockholms universitet > Utbildning > Studera med funktionsnedsättning > Ansök om stöd och anpassningar.

När ansökan är mottagen kontaktas du av Studentavdelningen. Du som har beviljats stöd ska sedan ta kontakt med din institutions kontaktperson och lämna in det intyg som Studentavdelningen utfärdat. Kontaktperson vid Juridiska institutionen är studierektor Viktoria Pettersson, tfn: 08-16 13 04 eller e-post: viktoria.pettersson@juridicum.su.se.

6.2 Examination vid funktionsnedsättning

Vissa stödåtgärder ska anmälas i Ladok i samband med anmälan till aktuell salstentamen i Ladok. Några typer av stöd vid salstentamen måste dock anmälas via e-post till kurskontakten.

Vad gäller stöd och anpassningar i samband med undervisning eller annan typ av examination (till exempel pm, hemtentamina och liknande) gäller att de ska anmälas via e-post till kurskontakten senast 3 veckor innan aktuell examination.

För ingripande stödåtgärder (till exempel dela upp examination) eller stöd som sträcker sig över hela kursens löptid (till exempel anteckningsstöd) gäller att de ska anmälas via e-post till kurskontakten vid kursstart. Läs mer om hur du anmäler olika typer av stöd på Juridiska institutionens hemsida och i Canvas.

7 Studentinflytande och kursutveckling

Samtliga studenter uppmanas att fylla i en elektronisk blankett för kursvärdering i slutet av kursen. Kursvärderingen har stor betydelse för kvalitetssäkring av kursens innehåll och pedagogiska upplägg. Kursen förändras och utvecklas kontinuerligt och de synpunkter och idéer som framförs i kursvärderingen övervägs alltid noga.

8 Kontaktuppgifter

Kursansvarig: Erik Lidman

Kursadministratör: Malin Fahlén
Telefon- och mottagningstider: enligt överenskommelse
Telefon: 08- 16 15 97
Rum: C726

E-post: ass@juridicum.su.se